

PATVIRTINTA
AB „Lietuvos geležinkelių infrastruktūra“
Generalinio direktoriaus
2020 m. balandžio 17 d. įsakymu Nr. JS(LGI)-196

**PASLAUGŲ, SUSIJUSIŲ SU SPECIALIŲJŲ RIEDMENŲ, VAGONŲ IR TRANSPORTO PRIEMONIŲ
TRUMPALAIKE NUOMA, TEIKIMO SUTARTIES
BENDROSIOS SĄLYGOS**

2020 m. d. Nr. [...]
Vilnius

I. SĄVOKOS

- 1.1. **Paslaugos** – **Paslaugos**, įskaitant ir specialiųjų riedmenų, vagonų ir transporto priemonių trumpalaikę nuomą (toliau – **Technika**), nurodytos **Paslaugų teikėjo** interneto svetainėje adresu <http://lginfrastruktura.lt/>, kurias **Paslaugų teikėjas** įsipareigoja teikti **Paslaugų gavėjui** pagal šią **Sutartį**, ir galiojančių teisės aktų reikalavimus.
- 1.2. **Paslaugų teikėjas** – ūkio subjektas, teikiantis **Sutartyje** numatytas **Paslaugas**, toliau dar vadinama – **Šalis**.
- 1.3. **Technika** – transporto įranga, kurią **Paslaugų teikėjas** išnuomoja **Paslaugų gavėjui** pagal **Paslaugų teikėjo** interneto svetainėje nurodytą teikiamų **Paslaugų** sąrašą kartu su kvalifikuotu aptarnaujančiu personalu.
- 1.4. **Paslaugų gavėjas** – su **Paslaugų teikėju** **Sutartį** sudaręs fizinis ar juridinis asmuo, **Paslaugas** naudojantis: 1) asmeniniams, šeimos ar namų ūkio poreikiams, nesusijusiems su verslu ar profesija, tenkinti ar 2) komerciniams, susijusiems su verslu ar profesija, poreikiams tenkinti – **Šalis**.
- 1.5. **Sutartis** – **Sutarties** Specialiosios sąlygos, Bendrosios sąlygos, ir visi jų priedai.
- 1.6. **Raštu** – reiškia pranešimo perdavimo būdą, kai informacija **Paslaugų teikėjui** arba **Paslaugų gavėjui** perduodama pasirašytinai, išsiunčiama paštu ar el. paštu.
- 1.7. **Žodžiu** – telefono pokalbio metu perduodama informacija, susijusi su **Paslaugų** teikimu, **Sutartyje** ar jos prieduose nurodytais kontaktiniais numeriais.
- 1.8. **Paslaugų užsakymo forma** – šios **Sutarties** Specialiųjų sąlygų Priede Nr. 2 nurodytos formos **Paslaugų gavėjo** pildomas dokumentas, kuriame pažymima, kokias konkrečias **Paslaugas** **Paslaugų gavėjas** pageidauja gauti ir nurodoma kita su **Paslaugos** gavimu susijusi informacija.
- 1.9. **Paslaugų teikimo įkainiai** – teikiamų **Paslaugų** kainynas, kuris yra skelbiamas viešai **Paslaugų teikėjo** interneto svetainėje adresu www.lginfrastruktura.lt bei kuriuo **Paslaugų teikėjas** vadovaujasi teikdamas **Paslaugų gavėjui** **Paslaugas**.
- 1.10. **Sutartyje**, kur reikalauja kontekstas, žodžiai, pateikti vienaskaita, gali turėti ir daugiskaitos prasmę ir atvirkščiai.
- 1.11. **Atliktų darbų aktas** – šios **Sutarties** Specialiųjų sąlygų Priede Nr. 3 nurodytos formos dokumentas, kuris pildomas **Paslaugų gavėjo** ir **Paslaugų teikėjo** atlikus darbus / suteikus užsakytas **Paslaugas**.

II. SUTARTIES OBJKTAS

- 2.1. Šia **Sutartimi** **Paslaugų teikėjas** šios **Sutarties** sąlygų nustatyta tvarka ir terminais suteikia **Paslaugų gavėjui** **Paslaugas**, detalizuotas Specialiųjų sąlygų Priede Nr. 1, o **Paslaugų gavėjas** tinkamai ir laiku atsiskaito su **Paslaugų teikėju** šioje **Sutartyje** nustatyta tvarka ir vykdo visus **Sutartyje** numatytus įsipareigojimus.
- 2.2. Teikiant **Paslaugas** vadovujamasi Lietuvos Respublikos įstatymų, kitų teisės aktų reikalavimais bei vidiniais AB „Lietuvos geležinkeliai“ (toliau – Bendrovė) patvirtintais teisės aktais, reglamentuojančiais **Paslaugų** teikimą, šios **Sutarties** priedais bei papildymais.

III. ŠALIŲ PAREIŠKIMAI IR GARANTIJOS

3.1. Šalys pareiškia ir garantuoja:

3.1.1. **Sutartį** sudarė turėdamos tikslą realizuoti jos nuostatas bei galėdamos realiai įvykdyti **Sutartyje** ir jos prieduose duotus įsipareigojimus;

3.1.2. **Sutartį** sudarė nepažeisdamos ir neturėdamos tikslo pažeisti Lietuvos Respublikos teisės aktų bei savo įstatų ar kitų jų veiklą reglamentuojančių dokumentų bei sutartinių įsipareigojimų;

3.1.3. jos yra mokios, jų veikla nėra apribota, joms neiškelta arba nėra numatoma iškelti bylos dėl restruktūrizavimo ar likvidavimo, jos nėra sustabdžiusios ar apribojusios savo veiklos, joms nėra iškelta bankroto byla arba vykdomas bankroto procesas ne teismo tvarka, siekiama priverstinio likvidavimo procedūros ar susitarimo su kreditoriais;

3.2. **Paslaugų gavėjas** pareiškia ir garantuoja, kad jis:

3.2.1. visiškai susipažino su visa informacija, susijusia su **Sutarties** objektu bei kita jo reikalavimu **Paslaugos teikėjo** pateikta dokumentacija, reikalinga **Sutarties** pagrindu prisiimamiems įsipareigojimams įvykdyti, ir ši dokumentacija bei joje pateikta informacija yra pakankama tam, kad **Paslaugų gavėjas** galėtų užtikrinti tinkamą ir visišką visų **Sutartimi** prisiimamų įsipareigojimų vykdymą;

3.2.2. turi visas technines, intelektualines, fizines bei bet kokias kitas galimybes ir savybes, reikalingas ir leidžiančias jam deramai vykdyti **Sutarties** sąlygas bei užtikrinti tinkamas ir saugias jam teikiamas **Paslaugas**.

3.3. Šalys pareiškia ir garantuoja, kad kiekvienas iš **Sutarties** 3.1 ir 3.2 punktuose padarytų pareiškimų, **Sutarties** sudarymo dieną yra tikras ir teisingas visomis esminėmis sąlygomis, ir kad nei viename šių pareiškimų nėra praleistas joks momentas, leidžiantis daryti tokį pareiškimą klaidinančiu ar turinčiu kitą prasmę.

IV. PASLAUGŲ UŽSAKYMO IR TEIKIMO TVARKA

4.1. **Paslaugų gavėjas**, norėdamas gauti konkrečią **Paslaugą**, prieš **Paslaugų** gavimą ne vėliau, kaip Specialiose sąlygose nurodytu terminu, pateikia **Paslaugų teikėjui** tinkamai užpildytą **Paslaugų užsakymo formą** (Specialiųjų sąlygų Priedas Nr. 2).

4.2. Jeigu po **Paslaugų užsakymo formos** pateikimo keičiasi tam tikri **Paslaugų užsakymo formoje** nurodyti duomenys, tai **Paslaugų gavėjas** ar jo atstovas **Raštu**, jei neleidžia galimybės, tada **Žodžiu** informuoja **Paslaugų teikėją** apie pasikeitimus iki momento, kol bus pradėtos vykdyti užsakytos **Paslaugos**. Pateikus pranešimą **Žodžiu** arba **Raštu**, nedelsiant turi būti pateikta redaguota **Paslaugų užsakymo forma**, bet ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas.

4.3. **Paslaugos** suteikiamos Specialiosiose sąlygose nustatytais terminais.

4.4. **Paslaugų teikėjas** ne vėliau, kaip per 2 (dvi) darbo dienas nuo **Paslaugų užsakymo formos** gavimo dienos susisiekiama su **Paslaugų gavėju**.

V. ŠALIŲ ĮSIPAREIGOJIMAI

5.1. **Paslaugų teikėjas** įsipareigoja:

5.1.1. nuosekliai vykdyti **Sutartimi** priiimtus įsipareigojimus, numatytus **Sutartyje**, įskaitant ir **Paslaugų** trūkumų šalinimą. **Paslaugų teikėjas** pasirūpina visa būtina įranga, darbų sauga ir personalu, reikalingu **Sutarties** vykdymui;

5.1.2. teikiant **Paslaugų gavėjui** užsakytas **Paslaugas**, laikytis šios **Sutarties**, **Paslaugų** užsakymų nustatytų reikalavimų, **Sutarties** pakeitimų, papildymų bei Lietuvos Respublikos ir Europos Sąjungos teisės norminių aktų reikalavimų;

5.1.3. suteikti **Paslaugas** šiose **Sutartyje** nustatytais terminais;

5.1.4. informuoti ne vėliau kaip prieš 3 (tris) darbo dienas iki **Paslaugų gavėjo nurodyto Paslaugų** teikimo termino pradžios **Raštu** ir/ ar **Žodžiu**, jeigu **Paslaugos** negali būti suteiktos dėl šios **Sutarties** VII skyriuje numatytų aplinkybių;

5.1.5. sustabdyti **Paslaugų** teikimą, gavus **Raštu** pranešimą iš **Paslaugų gavėjo**, kuriame nurodoma tai padaryti;

- 5.1.6. užtikrinti darbuotojų saugos ir sveikatos, priešgaisrinės saugos bei kitų teisės aktų reikalavimų vykdymą;
- 5.1.7. pasikeitus adresams ar banko rekvizitams, nurodytiems šioje **Sutartyje, Paslaugų teikėjas** privalo per 3 (tris) kalendorines dienas nuo jų pasikeitimo momento apie tai **Raštu** pranešti **Paslaugų gavėjui**.
- 5.1.8. teikiant **Paslaugas** veikti sąžiningai ir protingai, labiausiai **Paslaugų gavėjo** interesus atitinkančiu būdu;
- 5.2. **Paslaugų gavėjas** įsipareigoja:
- 5.2.1. nuosekliai laikytis **Sutartimi** priimtų įsipareigojimų, numatytų **Sutartyje, Paslaugų** užsakymuose nustatytų reikalavimų, **Sutarties** pakeitimų, papildymų bei Lietuvos Respublikos ir Europos Sąjungos teisės norminių aktų reikalavimų;
- 5.2.2. užtikrinti, kad **Paslaugų teikėjui** būtų sudarytos tinkamos sąlygos šioje **Sutartyje** numatytoms **Paslaugoms** teikti;
- 5.2.3. pasikeitus adresams ar banko rekvizitams, nurodytiems šioje **Sutartyje, Paslaugų gavėjas** privalo per 3 (tris) kalendorines dienas nuo jų pasikeitimo momento apie tai pranešti **Raštu Paslaugų teikėjui**.
- 5.2.4. sumokėti už tinkamai suteiktas **Paslaugas** šioje **Sutartyje** numatyta tvarka ir terminais;
- 5.2.5. užtikrinti darbuotojų saugos ir sveikatos, priešgaisrinės saugos bei kitų teisės aktų reikalavimų vykdymą;
- 5.2.6. vykdyti pagrįstus **Paslaugų teikėjo** nurodymus, būtinus **Paslaugų** teikimo teisėtumui ir saugumui užtikrinti;
- 5.2.7. atlyginti **Paslaugų teikėjui** visas pagrįstas su skolos už suteiktas **Paslaugas** išieškojimu susijusias išlaidas;
- 5.2.8. atlyginti **Paslaugų teikėjui** patirtus nuostolius, atsiradusius dėl **Paslaugų gavėjo** kaltės, bet neapsiribojant valstybės institucijų paskirtas baudas ir / ar kitas pinigines sankcijas;
- 5.2.9. neperleisti tretiesiems asmenims su šia **Sutartimi** priimtų įsipareigojimų, be išankstinio **Paslaugų teikėjo** rašytinio sutikimo.
- 5.3. Kiekviena **Šalis** privalo informuoti savo darbuotojus apie kitos **Šalies** atliekamą jų asmens duomenų tvarkymą laikantis 2016 m. balandžio 27 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamento (ES) 2016/679 dėl fizinių asmenų apsaugos tvarkant asmens duomenis ir dėl laisvo tokių duomenų judėjimo ir kuriuo panaikinama Direktyva 95/46/EB (Bendrasis duomenų apsaugos reglamentas) reikalavimų bei kitas **Šalies** prašymu pateikti tai patvirtinančius įrodymus.

VI. ATSISKAITYMO TVARKA

- 6.1. **Paslaugų gavėjo** mokėtina suma už suteiktas **Paslaugas** apskaičiuojama pagal **Paslaugų** suteikimo metu galiojusius Bendrovėje nustatytus **Paslaugų teikimo įkainius**, kurie patalpinti <http://lginfrastruktura.lt/>.
- 6.2. Apmokėjimas vykdomas tokia tvarka:
- 6.2.1. išankstinio apmokėjimo būdu:
- 6.2.1.1. atsižvelgiant į **Paslaugų gavėjo** pateiktą **Paslaugų užsakymo formoje** nurodytą **Paslaugą** per 2 (dvi) darbo dienas nuo **Paslaugų užsakymo formos** pasirašymo gavimo dienos, **Paslaugų teikėjas** išrašo išankstinę sąskaitą-faktūrą **Paslaugų gavėjui**;
- 6.2.1.2. išankstinę sąskaitą-faktūrą **Paslaugų gavėjas** apmoka ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dieną nuo išankstinės sąskaitos-faktūros gavimo dienos. **Paslaugų gavėjui** neapmokėjus išankstinės sąskaitos-faktūros, **Paslaugos Paslaugų gavėjui** neteikiamos.
- 6.2.1.3. nuomojantis **Techniką** nuomos kaina skaičiuojama nuo faktinės **Technikos** nuomos termino pradžios iki faktinio **Technikos** darbo laiko pabaigos vadovaujantis **Atliktų darbų akte** nurodyta informacija (Priedas Nr. 3);
- 6.2.1.4. jeigu **Paslaugų gavėjui**, apmokėjus išankstinę sąskaitą-faktūrą, **Paslaugų teikėjas** jam neteikia **Paslaugų** dėl to, kad neturi galimybės suteikti užsakytas **Paslaugas**, **Paslaugų gavėjo** sumokėta suma grąžinama **Paslaugų gavėjui**, jeigu **Paslaugų gavėjas** dėl to pateikia raštišką prašymą per 10 (dešimt) darbo dienų arba įskaitoma **Paslaugų gavėjui** į išankstinį apmokėjimą pagal naujai užsakytą **Paslaugą**;
- 6.2.1.5. abiejų **Šalių** įgaliotiems asmenims pasirašius **Atliktų darbų aktą**, **Paslaugų teikėjas** išrašo PVM sąskaitą-faktūrą, o **Paslaugų gavėjas** apmoka skirtumą tarp išankstinės sąskaitos-faktūros ir PVM sąskaitos-faktūros už tą patį mėnesį, jei susidarė skirtumas per 30 kalendorinių dienų nuo PVM sąskaitos-faktūros gavimo dienos. Jeigu paskutinė nustatyto apmokėjimo termino diena yra nedarbo diena, tai PVM sąskaitą-

faktūrą privaloma apmokėti ne vėliau kaip pirmą po jos einančią darbo dieną. Apmokėjimo data laikoma pinigų įskaitymo į **Paslaugų teikėjo** banko sąskaitą dieną.

6.2.1.6. Jeigu išrašytoje praėjusio mėnesio PVM sąskaitoje-faktūroje nurodyta suma mažesnė nei buvo apmokėta pagal išankstinę sąskaitą-faktūrą, skirtumas įskaitomas **Paslaugų gavėjui** į išankstinį apmokėjimą už kitą pateiktą užsakymą arba grąžinamas į nurodytą banko sąskaitą, kaip raštiškai nurodyta **Paslaugų gavėjo**.

6.2.2. Abiejų **Šalių** įgaliotiems asmenims pasirašius **Atliktų darbų aktą, Paslaugų teikėjas** išrašo PVM sąskaitą-faktūrą už praėjusio mėn. darbus ir išsiunčia **Paslaugų gavėjui**. Mokėjimus **Paslaugų gavėjas** privalo įvykdyti per 30 kalendorinių dienų nuo PVM sąskaitos-faktūros gavimo dienos, jei kitaip nenumatyta **Sutarties** Specialiosiose sąlygose.

6.3. **Paslaugų gavėjo** sumokėtos įmokos skiriamos tokia tvarka:

pirmąja eile – **Paslaugų teikėjo** turėtoms išlaidoms, susijusioms su reikalavimu įvykdyti prievolę, padengti;

antrąja eile – delpinigiams mokėti;

trečiąja eile – pagrindinei prievolei įvykdyti (sumokėti už suteiktas **Paslaugas**).

6.4. Jeigu **Paslaugų gavėjas** yra skolingas už **Paslaugų teikėjo** atliktas **Paslaugas**, tai sumokėtos **Paslaugų gavėjo** sumos pirmiausia įskaitomos priskaičiuotiems delpinigiams VIII skyrius ir tik po to susidariusiai skolai padengti.

6.5. **Šalys** susitaria ir sutinka, kad, jei šios **Sutarties** galiojimo metu pasikeitus Lietuvos Respublikos teisės aktams pasikeistų PVM dydis, **Paslaugų teikimo įkainis** be PVM nebus keičiamas, t. y. **Paslaugų gavėjas** mokės **Paslaugų teikėjui** **Paslaugų** kainą, kuri bus lygi sumai gautai prie **Sutartyje** nurodytų paslaugų kainos be PVM pridėjus PVM, paskaičiuotą pagal naujai patvirtintą mokesčio tarifą, nebent priimti Lietuvos Respublikos teisės aktai numatytų kitaip.

6.6. **Paslaugų teikėjo** išrašoma PVM sąskaita – faktūra privalo atitikti Lietuvos Respublikos teisės aktų reikalavimus. Išrašomoje PVM sąskaitoje – faktūroje taip pat turi būti nurodytas **Paslaugos** pavadinimas, kiekis, mato vienetai, **Sutarties** data ir numeris, **Sutartyje** nurodyti banko rekvizitai. Jei išrašoma PVM sąskaita – faktūra neatitinka numatytų reikalavimų, **Paslaugų gavėjas** tokią PVM sąskaitą faktūrą grąžina **Paslaugų teikėjui**.

6.7. Kainos yra peržiūrimos kartą per metus, kintant darbo užmokesčio dydžiui ar kitų išteklių kainoms. **Paslaugų teikėjas** **Sutarties** galiojimo laikotarpiu gali keisti **Sutarties** įkainius, apie tai **Raštu** informavęs **Paslaugų gavėją** ne vėliau kaip per 10 (dešimt) kalendorinių dienų.

VII. SUTARTIES NUTRAUKIMAS IR/AR PASLAUGŲ TEIKIMO NUTRAUKIMAS

7.1. Jei **Paslaugų teikėjas** dėl savo kaltės nevykdo sutartinių įsipareigojimų, **Paslaugų gavėjas** gali vienašališkai nutraukti šią **Sutartį**, neatlygindamas **Paslaugų teikėjui** jokių išlaidų ar nuostolių, susijusių su tokiu jos nutraukimu, **Raštu** įspėjęs **Paslaugų teikėją** apie **Sutarties** nutraukimą ne vėliau kaip prieš 10 (dešimt) kalendorinių dienų iki numatomos **Sutarties** nutraukimo datos.

7.2. **Paslaugų teikėjas** turi teisę **Sutartį** vienašališkai ne ginčo tvarka nutraukti, apie nutraukimą **Paslaugų gavėjui** pranešdamas **Žodžiu** arba **Raštu**, prieš 3 (tris) darbo dieną, jei **Paslaugų teikėjas** nevykdo **Sutartyje** numatytų įsipareigojimų.

7.3. Tuo atveju, kai **Paslaugų gavėjui** nėra išnuomota **Technika**, bet kuri iš **Šalių** turi teisę nutraukti šią **Sutartį** vienašališkai ne ginčo tvarka, pranešdamas apie tai kitai **Šaliai** prieš 14 (keturiolika) dienų **Raštu**.

7.4. **Sutartis** gali būti nutraukiama abiemis **Šalims** raštiškai susitarus ne vėliau kaip prieš 14 (keturiolika) kalendorinių dienų iki numatomos **Sutarties** nutraukimo datos.

7.5. **Paslaugos** nebeteikiamos, nutraukus **Paslaugų** teikimo **Sutartį** šiais atvejais:

7.5.1. nepasibaigus terminui abiejų **Šalių** susitarimu arba pagal vienos iš **Šalių** pareiškimu **Raštu** apie tai įspėjęs kitą sutarties **Šalį** ne vėliau kaip prieš 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų;

7.5.2. **Paslaugos gavėjo** pareiškimu, kai **Paslaugų gavėjas** nesutinka su pakeistais Bendrovėje patvirtintais **Paslaugų teikimo įkainiais** ir apie tai **Raštu** praneša **Paslaugų teikėjui** ne vėliau kaip prieš 7 (septynias) kalendorines dienas iki Bendrovėje patvirtintų **Paslaugų teikimo įkainių** pakeitimo įsigaliojimo dienos;

7.5.3. kitais teisės aktų numatytais atvejais.

7.6. **Paslaugų** teikimo sutarties nutraukimas neatleidžia **Šalių** nuo tinkamo sutartinių įsipareigojimų, atsiradusių iki jos nutraukimo, įvykdymo.

VIII. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

- 8.1. Jei **Paslaugų gavėjas** už atliktas **Paslaugas** neatsiskaito **Sutartyje** numatytais terminais, nuo kitos dienos jam skaičiuojami delspinigiai po 0,1 (viena dešimtoji) proc. nuo nesumokėtos sumos su PVM už kiekvieną uždelstą dieną, bet ne daugiau 20 (dvidešimt) proc. nuo nesumokėtos sumos, įskaitant PVM.
- 8.2. Jei **Paslaugų teikėjas** vėluoja atlikti **Sutartyje** numatytas **Paslaugas**, nuo kitos dienos moka **Paslaugos gavėjui** 0,1 (viena dešimtoji) proc. delspinigius nuo neatliktų **Paslaugų** sumos su PVM už kiekvieną uždelstą dieną, bet ne daugiau 20 (dvidešimt) proc. nuo neatlikti darbų vertės, įskaitant PVM.
- 8.3. Delspinigių sumokėjimas neatleidžia **Sutarties Šalių** nuo pareigos vykdyti šioje **Sutartyje** prisiimtus įsipareigojimus, jei **Sutartis** nėra nutraukta.
- 8.4. **Sutarties** nutraukimas neatleidžia **Sutarties Šalių** nuo delspinigių, priskaičiuotų iki **Sutarties** nutraukimo, mokėjimo. **Sutarties** nutraukimas neturi būti pagrindas delspinigių nesumokėjimui.
- 8.5. Jeigu viena iš **Šalių** nevykdo arba netinkamai vykdo savo įsipareigojimus pagal šią **Sutartį**, ji privalo atlyginti kitai **Šaliai** nuostolius, kuriuos sukėlė toks nevykdymas arba netinkamas vykdymas.
- 8.6. Nė viena iš **Šalių** neatsako už netiesioginių nuostolių atlyginimą kitai **Šaliai**, įskaitant nuostolius dėl nesudarytų ar neįvykdytų sandorių su trečiosiomis šalimis;
- 8.7. **Paslaugų teikėjas** atleidžiamas nuo įsipareigojimų vykdymo, jeigu **Paslaugų gavėjas** nevykdo pagal **Sutartį** prisiimtų įsipareigojimų.
- 8.8. **Paslaugos** teikimo laikotarpiu **Paslaugų gavėjas** atsako už žalą, padarytą tretiesiems asmenims dėl jo paties kaltės.
- 8.9. Nutraukus **Sutartį** arba pasibaigus jos galiojimo terminui, finansiniai įsipareigojimai lieka galioti iki visiško atsiskaitymo už suteiktas **Paslaugas**.

IX. NENUGALIMA JĖGA

- 9.1. **Šalys** atleidžiamos nuo atsakomybės dėl dalinio arba visiško **Sutarties** įsipareigojimų nevykdymo, jeigu tai atsitiko dėl nenugalimos jėgos aplinkybių, t. y. dėl stichinių nelaimių, blokadų ir kitų nenugalimos jėgos pobūdžio aplinkybių, turėjusių tiesioginės įtakos šios **Sutarties** vykdymui.
- 9.2. Susidarius nenugalimos jėgos aplinkybėms, viena **Šalis** per 10 (dešimt) dienų nuo tokių aplinkybių atsiradimo informuoja kitą **Šalį** apie minėtų aplinkybių atsiradimą ir galimą jų pasibaigimą bei sutaria dėl tolesnių veiksmų.
- 9.3. Laiku nepranešusi apie nenugalimos jėgos aplinkybių atsiradimą, įsipareigojimų nevykdanti **Šalis** lieka atsakinga už nuostolius, kurių priešingu atveju būtų išvengta, atlyginimą.
- 9.4. Nenugalimos jėgos aplinkybių atsiradimo ir jų trukmės tikrumą įrodo kompetentingų institucijų, pagal aplinkybių atsiradimo vietą, išduota pažyma.
- 9.5. Nenugalimos jėgos aplinkybės turi būti patvirtintos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso bei Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996-07-15 nutarimo Nr. 840 ir Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1997-03-13 nutarimo Nr. 222 ar juos pakeičiančių teisės aktų nustatyta tvarka.

X. GINČŲ SPRENDIMO TVARKA

- 10.1. **Šalys** įsipareigoja imtis visų priemonių laiku ir sąžiningai įvykdyti visas šios **Sutarties** sąlygas. Vykdomo metu iškilę nesutarimai sprendžiami derybų keliu.
- 10.2. Vienai **Šaliai** pažeidus kitos **Šalies Sutarties** sudarymu įgytas teises, kita **Šalis** prieš imdamasi teisinių veiksmų privalo pateikti jai raštišką pretenziją, kurioje turi būti nurodytas teisių pažeidimas bei terminas pažeidimui pašalinti. Per nurodytą terminą pažeidimų nepašalinus, ginčai, išskyrus tuos atvejus, kai ši **Sutartis** numato vienašališkus sprendimus, sprendžiami Lietuvos Respublikos teismuose įstatymų numatyta tvarka.
- 10.3. Bet koks ginčas arba nuomonių nesutapimas dėl šios **Sutarties** ar atskirų jos nuostatų vykdymo, neveikimo ar nutraukimo turi būti sprendžiamas **Šalių** tarpusavio derybomis. Nepavykus susitarti derybų keliu per protingą laiką – ginčas sprendžiamas Lietuvos Respublikos teismuose, Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka. **Šalys** susitaria, kad teismo ginčo atveju, teismo vieta bus Vilniaus miestas.
- 10.4. **Sutartis** sudaryta vadovaujantis Lietuvos Respublikos teise. **Sutartis** ir atskiros jos nuostatos turi būti aiškinamos vadovaujantis Lietuvos Respublikos teise.

XI. SUSIRAŠINĖJIMAS

- 11.1. Korespondencija, pranešimai ir kitas susirašinėjimas laikomi tinkamai išsiųsti/įteikti:
 - 11.1.1. tą pačią dieną, kai jie įteikiami asmeniškai (pasirašytinai) **Šalių** atstovams;
 - 11.1.2. įteikimo **Šaliai** dieną, kai siunčiami registruota pašto siunta;
 - 11.1.3. kitą darbo dieną po el. laiško išsiuntimo arba el. laiško gavimo dieną, jeigu **Šalis** patvirtina el. laiško gavimą tą pačią dieną.
- 11.2. Apie svarbios informacijos ir/ arba skubiai vykdytinos informacijos išsiuntimą turi būti informuojama **Žodžiu ir Raštu**.
- 11.3. **Sutarties Šalys** susirašinėja lietuvių kalba ar kita sutarta kalba.

XII. KITOS NUOSTATOS

- 12.1. **Sutartis** įsigalioja nuo abiejų **Sutarties Šalių** pasirašymo dienos ir galioja Specialiose sąlygose nurodytą terminą.
- 12.2. **Sutartis** sudaryta dviem egzemplioriais, turinčiais vienodą teisinę galią, kiekvienai **Sutarties Šaliai**.
- 12.3. Nė viena šios **Sutarties Šalis** be kitos **Šalies** raštiško sutikimo neturi teisės perduoti tretiesiems asmenims susipažinti su šios **Sutarties** tekstu, išskyrus įstatymuose numatytais atvejais.
- 12.4. **Šalys** sutinka laikyti šios **Sutarties** sąlygas, visą dokumentaciją ir informaciją, kurią **Šalys** gauna viena iš kitos vykdydamos **Sutartį**, konfidencialia ir be išankstinio kitos **Šalies** rašytinio sutikimo neplatinti trečiosioms šalims apie ją jokios informacijos, išskyrus atvejus, kai to reikalaujama Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka. Už informacijos pagal šią **Sutartį** paskleidimą kaltoji **Šalis** privalo atlyginti kitai **Šaliai** dėl to atsiradusius nuostolius.
- 12.5. **Paslaugų gavėjas** patvirtina, kad jis yra/nėra laikomas asocijuotu (susijusiu) su **Paslaugų teikėju** pagal LR galiojančių teisės aktų (Pelno mokesčio, Pridėtinės vertės mokesčio ar Gyventojų pajamų mokesčio įstatymų) nuostatas.
- 12.6. Jeigu kuri nors šios **Sutarties** dalis tampa negaliojanti arba anuliuojama, likusios **Sutarties** dalys lieka galioti.

SPECIALIOSIOS SĄLYGOS

2020 m. d. Nr.
Vilnius

Akcinė bendrovė „Lietuvos geležinkelių infrastruktūra“, jeigu sutartį sudaro struktūrinis padalinys, nurodomas struktūrinio padalinio pavadinimas, juridinio asmens kodas nurodyti juridinio asmens kodą, atstovaujama nurodyti pareigas, vardą, pavardę, veikiančio (-ios) pagal nurodyti dokumentą, kurio pagrindu veikia asmuo (toliau – **Paslaugų teikėjas**), ir nurodyti juridinio asmens pavadinimą, juridinio asmens kodas nurodyti juridinio asmens kodą, atstovaujama nurodyti pareigas, vardą, pavardę, veikiančio (-ios) pagal nurodyti dokumentą, kurio pagrindu veikia asmuo / arba nurodyti fizinio asmens vardą, pavardę, veikiančio (-ios) pagal nurodyti dokumentą, kurio pagrindu veikia asmuo (toliau – **Paslaugų gavėjas**), toliau kartu vadinami „Šalimis“, o kiekvienas atskirai – „Šalimi“, sudarė šią teikimo sutartį (toliau – Sutartis):

I. SUTARTIES OBJEKTAS

- 1.1. **Sutartyje** nustatomos sąlygos ir tvarka, kuria **Paslaugų teikėjas** išnuomoja **Paslaugų gavėjui Techniką** – [nurodyti transporto įrangą, kurią **Paslaugų teikėjas** išnuomoja **Paslaugų gavėjui**].
- 1.2. Nuomojamos **Technikos** įkainis nustatytas vadovaujantis [nurodyti kuo vadovaujantis nustatytas nuomojamos **Technikos** įkainis].

II. SUTARTIES ŠALIŲ TEISĖS IR ĮSIPAREIGOJIMAI

- 2.1. **Paslaugų teikėjas** įsipareigoja:
 - 2.1.1. **Techniką** išnuomoti pagal **Paslaugų gavėjo** pateiktą **Paslaugų užsakymo formą** Priedas Nr. 2 ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas iki numatomo nuomos termino pradžios. Pasirašius šią **Sutartį** laikoma, kad **Paslaugų teikėjas** įvertino savo darbų grafikus bei apimtis ir patvirtino, kad šioje **Sutartyje** nurodyta **Technika** bus išnuomota **Paslaugų gavėjui** pateiktoje **Paslaugų užsakymo formoje** nurodytais terminais;
 - 2.1.2. išnuomoti techniškai tvarkingą **Techniką** su kvalifikuotu ir atestuotu aptarnaujančiu personalu;
- 2.2. **Paslaugų gavėjas** įsipareigoja:
 - 2.2.1. **Paslaugų teikėjui** pateikti užpildytą **Paslaugų užsakymo formą** ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas iki numatomo **Technikos** nuomos termino pradžios;
 - 2.2.2. užtikrinti nuomojamos **Technikos** naudojimą pagal paskirtį, eksploatuoti nuomojamą **Techniką** vadovaujantis **Technikos** naudojimo instrukcijų, darbo technologijos reikalavimų bei neviršyti jų pajėgumų;
 - 2.2.3. užtikrinti, kad būtų dirbama su išnuomota **Technika** vadovaujantis kėlimo kranų naudojimo taisyklėmis;
 - 2.2.4. **Paslaugų teikėjui** pareikalavus pateikti dokumentus, patvirtinančius teisę atlikti darbus (originalus arba kopijas): leidimą vykdyti statybos darbus veikiančiame geležinkelyje, paskyrą-leidimą, leidimą vykdyti žemės darbus ir kitus leidimus, projektus;
 - 2.2.5. priklausomai nuo išnuomos **Technikos** tipo, paskirti tinkamai apmokytą ir atestuotą darbuotoją, atsakingą už išnuomos **Technikos** darbą ir darbų saugą, darbų su **Technika** organizavimą;
 - 2.2.6. užtikrinti išnuomos **Technikos** apsaugą;
 - 2.2.7. įvykus eismo įvykiui, avarijai, riktui, kurio metu sugadinta išnuomota **Technika**, šio eismo įvykio, avarijos, rikto tyrimą ir padarinių likvidavimą vykdyti pagal Geležinkelių transporto eismo įvykių tyrimo ir jų padarinių likvidavimo nuostatus, patvirtintus Lietuvos Respublikos susisiekimo ministro 2003 m. vasario 20 d. įsakymu Nr. 3-79 (aktualią redakciją), išskyrus atvejus, kai tokį tyrimą turi atlikti kitas subjektas;
- 2.3. **Paslaugų teikėjas** turi teisę:
 - 2.3.1. atsižvelgęs į savo darbų grafikus bei apimtis, su trečiaisiais asmenimis sudarytas sutartis arba dėl nenumatytų neatidėliotinų darbų neturėdamas galimybės išnuomoti **Technikos**, jos neišnuomoti ir pranešti apie tai **Paslaugų gavėjui Raštu** arba telefonu prieš 2 (dvi) darbo dienas iki nuomos termino pradžios;
 - 2.3.4. pastebėjus bet kokius išnuomos **Technikos** gedimus, nutraukti darbus nedelsiant;
 - 2.3.5. reikalauti sudaryti **Paslaugų teikėjo** paskirtam **Techniką** aptarnaujančiam personalui tinkamas darbo ir poilsio sąlygas, režimą pagal galiojančių darbuotojo sveikatos norminių aktų reikalavimus.
 - 2.3.6. atsiradus gamybiniam būtinumui reikalauti **Paslaugų gavėjo** nutraukti **Paslaugų** teikimą per ne ilgesnį kaip 4 (keturių) valandų laikotarpį. Toks reikalavimas nelaikomas **Sutarties** nuostatų pažeidimu.

2.4. **Paslaugų gavėjas** turi teisę atsisakyti nuomojamos **Technikos**, pranešdamas apie tai **Paslaugų teikėjui Raštu** kpp@litrail.lt ar **Žodžiu Paslaugų teikėjo** darbo metu [*nurodyti atsakingo asmens kontaktą*], ne vėliau kaip prieš 1 (vieną) darbo dieną iki darbų pradžios.

III. SUTARTIES KAINA IR ATSISKAITYMO TVARKA

3.1. **Technikos** nuomos kainos apskaičiavimo ir atsiskaitymo tvarka numatyta **Sutarties** Bendrųjų sąlygų 6.2. ir 6.3. punktuose nustatyta tvarka pagal **Technikos** nuomos įkainį, kuris nurodytas Bendrųjų sąlygų 6.1. punkte bei šios **Sutarties** Priede Nr. 1.

3.2. Sugedus išnuomotai **Technikai**, dalyvaujant **Paslaugų gavėjo** ir **Paslaugų teikėjo** atstovams, surašomas defektų nustatymo aktas, kuriame nurodomas gedimų pobūdis ir priežastys.

3.3. **Technikos** nuomos metu pildomi šie dokumentai:

3.3.1. nuomojant specialiuosius riedmenis pildomas Specialaus geležinkelio riedmens (SGR) darbo lapas (forma K-23);

3.3.2. nuomojant prekinis vagonus kartu su **Paslaugų teikėjo** kvalifikuotu aptarnaujančiu personalu, pildomi Biralinių dozuojamų vagonų darbo lapai, Savivarčių vagonų ir dozuojamųjų biralinių vagonų sąstatams-vagonų darbo lapai;

3.3.3. nuomojant transporto priemones pildomi Krovininio automobilio kelionės lapai (forma TR-8), Specializuoto automobilio kelionės lapai (forma TR-10).

3.4. **Sutarties** 3.3.1, 3.3.2 ir 3.3.3 punktuose nurodytas formas pildo **Paslaugų teikėjo** kvalifikuotas aptarnaujantis personalas.

IV. KITOS SĄLYGOS

4.1. **Sutartis** laikoma sudaryta ir įsigalioja ją pasirašius įgaliotiems **Šalių** atstovams ir galioja ne ilgiau kaip iki 1 (vienerių) metų [*nurodyti numatomą Sutarties galiojimo terminą skaičiais ir žodžiais*], jeigu ji nenutraukiama **Sutartyje** ir Lietuvos Respublikos teisės aktuose numatytais pagrindais ir tvarka.

4.2. **Sutarties** sąlygos gali būti keičiamos **Šalių** rašytiniu susitarimu, kuris tampa neatskiriama **Sutarties** dalimi.

4.3. **Sutarties** papildymai, pakeitimai ir priedai galioja, jeigu jie atlikti raštu ir pasirašyti abiejų **Šalių**.

4.4. Visi pranešimai pagal **Sutartį** turi būti daromi **Raštu Sutartyje** nurodytais **Šalių** adresais, el. pašto adresais. Pranešimo diena laikoma rašto išsiuntimo diena.

4.5. **Sutarties** priedai yra neatskiriama šios **Sutarties** dalis.

4.6. **Paslaugų gavėjas** pareiškia, kad jis yra/ nėra (*nereikalingą ištrinti*) laikomas asocijuotu su **Paslaugų teikėju** pagal galiojančius Lietuvos Respublikos teisės aktus (Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio įstatymą, Lietuvos Respublikos pelno mokesčio įstatymą, Lietuvos Respublikos gyventojų pajamų mokesčio įstatymą ir kt.).

4.7. **Paslaugų teikėjas** yra registruotas PVM mokėtoju Lietuvoje.

4.8. **Sutartis** sudaryta lietuvių kalba, 2 (dviem) egzemplioriais, turinčiais vienodą juridinę galią.

V. SUTARTIES PRIEDAI

5.1. Priedas Nr. 1 – *Paslaugų teikimo įkainiai*, 1 lapas.

5.2. Priedas Nr. 2 – *Paslaugų užsakymo forma*, 1 lapas.

5.3. Priedas Nr. 3 – *Atliktų darbų aktas*, 1 lapas.

VI. ŠALIŲ REKVIZITAI

Paslaugų teikėjas
Nurodyti rekvizitus

Paslaugų gavėjas
Nurodyti rekvizitus

[Paslaugų teikimo įkainiai]

Eil. nr.	Paslaugos pavadinimas	Mato vienetas	Kaina, EUR (be PVM)	Kaina, Eur (su PVM)
1.				

*Esant poreikiui ir galimybėms galima paslaugą įsigyti kartu su transportavimu

PASLAUGŲ TEIKĖJAS

Nurodyti rekvizitus

PASLAUGŲ GAVĖJAS

Nurodyti rekvizitus

PASLAUGŲ UŽSAKYMO FORMA

201__ m. _____ d. Nr. _____

Teikiantis užsakymą fizinis/juridinis
asmuo _____

(vardas, pavardė/pavadinimas, fizinio/juridinio asmens kodas)

Kontaktinis asmuo _____

(pareigos, vardas, pavardė, telefono nr., el. paštas)

Sutartis, kurios pagrindu teikiamas užsakymas** _____.

(data, numeris)

Eil. Nr.	Paslaugos pavadinimas	Paslaugos esmė*	Atlikimo data ir preliminarus laikas		Atlikimo vieta (Tarpstotis/Stotis, kelias, kilometras, adresas)	Darbo priemonės*	Pastabos
			Nuo	Iki			
1.							
...							

*Kas nereikalinga, užbraukti.

**Pildoma, jeigu yra sudaryta sutartis.

UŽSAKYMĄ PATEIKĖ (atsakingas **Paslaugų gavėjo** darbuotojas) IR PAREIŠKĖ **Paslaugų gavėjo** vardu patvirtina, kad:

- turi teisę pasirašyti šį dokumentą;
- su paslaugų teikimo sutarties Bendrosiomis ir Specialiosiomis sąlygomis yra susipažinęs ir įsipareigoja jų laikytis;
- su šio užsakymo pateikimo dieną **galiojančiais įkainiais** yra susipažinęs ir sutinka sumokėti pagal pateiktą PVM sąskaitą-faktūrą/išankstinę sąskaitą-faktūrą iki joje nurodytos dienos.
- užsakymą pateikti el. paštu: kpp@litrail.lt

Užsakymą pateikė: _____

(pareigos, vardas, pavardė, parašas)

Užsakymą priėmė: _____

(pareigos, vardas, pavardė, parašas)

AB „LIETUVOS GELEŽINKELIŲ INFRASTRUKTŪRA“

(Įrašomas departamentas, kuris atliko paslaugą)

ATLIKTŲ DARBŲ AKTAS

(Data) Nr.

Paslaugų gavėjas _____

(vardas, pavardė/pavadinimas, fizinio/juridinio asmens kodas)

Sutartis (Data) - Nr. (sutarties nr.)

Eil. Nr.	Paslauga		Matavimo vienetas	Kiekis	Įkainis (be PVM), Eur	Suma (be PVM), Eur
	kodas	pavadinimas				
1	2	3	4	5	6	7
1						
...						
					Viso:	

Paslaugų gavėjas _____

(pareigos, parašas, vardas ir pavardė)

Paslaugų teikėjas _____

(pareigos, parašas, vardas ir pavardė)

(rengėjo vardas ir pavardė, tel. Nr.)