

PATVIRTINTA
AB „Lietuvos geležinkelių infrastruktūra“
Generalinio direktoriaus
2020 m. balandžio 27 d. įsakymu Nr. JS(LGI)-212

**VIEŠOSIOS GELEŽINKELIŲ INFRASTRUKTŪROS VALDYTOJO VALDOMUOSE GELEŽINKELIŲ
PASLAUGŲ ĮRENGINIUOSE TEIKIAMŲ SU GELEŽINKELIŲ TRANSPORTU SUSIJUSIŲ PAGRINDINIŲ IR
(AR) PAPILDOMŲ PASLAUGŲ TEIKIMO 2019-2020 METŲ TARNYBINIO TRAUKINIŲ TVARKARAŠČIO
GALIOJIMO LAIKOTARPIU TAISYKLĖS**

Ankstesni dokumentai

Ankstesnis dokumentas	Informacijos pokytis lyginant su ankstesniu dokumentu
2019 m. gruodžio 27 d. Nr. JS(LGI)-68	<p>Koreguotos sąvokos („Naudojimosi traukos srove paslauga“; „2.3.1 Naudojimosi keleivių stotimis, jų pastatais ir kitas įrenginiais paslauga“; 2.3.7 Naudojimosi krovos aikštele paslauga; 2.8. „Prašymas sudaryti paslaugų teikimo GPĮ sutartį“, 2.9 Prašymas dėl prieigos prie geležinkelių paslaugų įrenginių ir naudojimosi pagrindinėmis ir (ar) papildomomis paslaugomis (toliau – Prašymas); pridėta nauja sąvoka 2.4.1 „Naudojimosi traukos srove paslauga“; panaikintos sąvokos: „Darbo laikas“ ir „Geležinkelių paslaugų įrenginio pajėgumas“; pridėtas 2.10 papunktis); atnaujinta 3 punkto informacija; tekste pakeistas „Paslaugų tiekėjas“ į „Valdytoją“; atnaujinta 5 punkto informacija; visame tekste atnaujinti sąvokose minimi paslaugų pavadinimai; atnaujinta 6.1.4 papunktyje pateikta informacija; atnaujinta 6.9 punčio informacija; 7 punktas pakeistas į „GPĮ teikiamos papildomos paslaugos“ ir pateikta nauja informacija; pakeistas 8 punktas „Pagrindinių ir (ar) papildomų paslaugų teikimas“, tekstas papildytas „papildomos paslaugos“ žodžiu junginiu; buvęs 8 punktas pakeistas į 9 punktą ir papildytas 9.10 papunkčiu; panaikintas skyrius „Atsisakymas suteikti prieigą prie GPĮ“; pakoreguotas 10 punktas į „Baigiamosios nuostatos“ ir pakeista 10 punkto informacija.</p>

TURINYS

1. BENDROSIOS NUOSTATOS	4
2. SAŲOKOS	4
3. PRAŠYMŲ SUDARYTI PASLAUGŲ TEIKIMO GELEŽINKELIŲ PASLAUGŲ ĮRENGINIUOSE SUTARTĮ PATEIKIMAS.....	5
4. PRAŠYMŲ DĖL PRIEIGOS PRIE GELEŽINKELIŲ PASLAUGŲ ĮRENGINIŲ IR NAUDOJIMOSI PAGRINDINĖMIS PASLAUGOMIS PATEIKIMAS IR ATSAKYMŲ Į JUOS PATEIKIMAS	5
5. PRAŠYMŲ DERINIMO KOORDINAVIMO PROCEDŪRA IR GELEŽINKELIŲ PASLAUGŲ ĮRENGINIO PAJĖGUMŲ SKYRIMO PIRMUMO KRITERIJAI.....	6
6. GPI TEIKIAMOS PAGRINDINĖS PASLAUGOS	6
6.1. Naudojimosi keleivių stotimis, jų pastatais ir kitas įrenginiais paslaugos užsakymas, apskaita ir užmokesčio už naudojimąsi šia paslauga nustatymas.....	6
6.2. Naudojimosi bilietų pardavimo erdvėmis paslaugos užsakymas, apskaita ir užmokesčio už naudojimąsi šia paslauga nustatymas.....	7
6.3. Naudojimosi GPI priskirtais privažiuojamaisiais ir jungiamaisiais keliais paslaugos užsakymas, apskaita ir užmokesčio už naudojimąsi šia paslauga nustatymas	8
6.4. Naudojimosi traukinių formavimo ir manevravimo įrenginiais paslaugos užsakymas ir apskaitos, užmokesčio už šią paslaugą nustatymas	9
6.5. Naudojimosi geležinkelių paslaugų įrenginiais geležinkelių riedmenų laikymui paslaugos užsakymas ir apskaita, užmokesčio už naudojimąsi šia paslauga nustatymas	9
6.6. Naudojimosi tarpuvėžio keitimo mechanizmu paslaugos užsakymas ir apskaita, užmokesčio už šią paslaugą nustatymas	10
6.7. Avarijų likvidavimo GPI paslaugos užsakymas, apskaita ir užmokesčio už naudojimąsi šia paslauga nustatymas.....	11
6.8. Naudojimosi skirstomuoju kalneliu paslaugos užsakymas ir apskaita, užmokesčio už naudojimąsi šia paslauga nustatymas.....	11
6.9 Naudojimosi krovos aikštelių paslaugos užsakymas ir apskaita, užmokesčio už naudojimąsi šia paslauga nustatymas.....	12
7. GPI TEIKIAMOS PAPILDOMOS PASLAUGOS	12
7.1. Naudojimosi traukos srove paslaugos užsakymas, apskaita ir užmokesčio už naudojimąsi šia paslauga nustatymas.....	12
8. PAGRINDINIŲ IR (AR) PAPILDOMŲ PASLAUGŲ TEIKIMAS	13
9. UŽMOKESČIO UŽ NAUDOJIMĄSI PASLAUGŲ TEIKĖJO VALDOMUOSE GELEŽINKELIŲ PASLAUGŲ ĮRENGINIUOSE TEIKIAMOMIS PAGRINDINĖMIS IR (AR) PAPILDOMOMIS PASLAUGOMIS SKAIČIAVIMO IR MOKĖJIMO PRINCIPAI	13
10. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS	15

1. BENDROSIOS NUOSTATOS

1.1. Viešosios geležinkelių infrastruktūros valdytojo valdomuose geležinkelių paslaugų įrenginiuose teikiamų su geležinkelių transportu susijusių pagrindinių ir (ar) papildomų paslaugų teikimo 2019–2020 metų tarnybinio traukinių tvarkaraščio galiojimo laikotarpiu taisyklėse (toliau – Taisyklės) nustatoma AB „Lietuvos geležinkelių infrastruktūra“ (toliau – Valdytojas) valdomuose geležinkelių paslaugų įrenginiuose (toliau – GPĮ) teikiamų su geležinkelių transportu susijusių pagrindinių ir (ar) papildomų paslaugų (toliau – pagrindinės ir (ar) papildomos paslaugos) teikimo, apskaitos ir užmokesčių už naudojimąsi šiomis paslaugomis nustatymo tvarka ir sąlygos.

1.2. Taisyklės galioja iki 2020 m. gruodžio 12 d.

1.3. Taisyklės netaikomos teikiant paslaugas Valdytojo valdomame Vilniaus intermodaliniame terminale ir Kauno intermodaliniame terminale.

1.4. 2019–2020 m. tarnybinio traukinių tvarkaraščio galiojimo laikotarpiu nediskriminacinė prieiga prie Valdytojo valdomų GPĮ, kuriuose teikiamos pagrindinės ir (ar) papildomos paslaugos, yra suteikiama kartu su pagrindinėmis ir (ar) papildomomis paslaugomis pagal paslaugų teikimo GPĮ sutartį, todėl naudojimosi GPĮ sutartys atskirai nesudaromos.

1.5. Teikiant naudojimosi GPĮ priskirtais privažiuojamaisiais ar jungiamaisiais geležinkelio keliais paslaugą, traukinio sąstato ar jo dalių, atsižvelgiant į technologinius ypatumus, traukimas arba stūmimas (toliau – traukimas) vykdomas vadovaujantis norminiais techniniais dokumentais, kurie nurodyti interneto svetainėje adresu: <http://lginfrastruktura.lt/normine-technine-dokumentacija>.

2. SĄVOKOS

2.1. **Paslaugų gavėjas** – geležinkelio įmonė (vežėjas), įmonė, kuri manevruoja, ar įmonė, kuri važiuoja į geležinkelių infrastruktūros objektų statybos, remonto ir (ar) techninės priežiūros darbų atlikimo vietą ir iš jos, Lietuvos Respublikos geležinkelių transporto kodekso (toliau – Kodeksas) 28 straipsnio nustatyta tvarka turinčios teisę naudotis viešąja geležinkelių infrastruktūra.

2.3. **Pagrindinėms paslaugoms priskiriamos šios Valdytojo teikiamos paslaugos:**

2.3.1. **Naudojimosi keleivių stotimis, jų pastatais ir kitas įrenginiais paslauga** – galimybės keleiviams naudotis geležinkelio stočių pastatais (jų viešosiomis erdvėmis), keleivių informavimo stendais (švieslentėmis) bei garsine įranga (išskyrus naudojimąsi bilietų pardavimo erdvėmis) suteikimas;

2.3.2. **Naudojimosi bilietų pardavimo erdvėmis paslauga** – ploto ar patalpos geležinkelių stotyje suteikimas bilietų pardavimo kasų ar įrenginių, skirtų automatiniam bilietų pardavimui, įrengimui;

2.3.3. **Naudojimosi geležinkelių paslaugų įrenginiui priskirtais privažiuojamaisiais ar jungiamaisiais geležinkelio keliais paslauga** – galimybės GPĮ priklausančiais privažiuojamaisiais ir jungiamaisiais geležinkelio keliais traukti geležinkelių riedmenis nuo geležinkelio stoties ašies iki galutinės geležinkelių riedmenų traukimo vietos (iškrovimo (pakrovimo) vietos, jei tai GPĮ priskirti privažiuojamieji ar jungiamieji geležinkelio keliai ar GPĮ priskirto privažiuojamojo ar jungiamojo kelio ribos) ir atgal suteikimas;

2.3.4. **Naudojimosi traukinių formavimo ir manevravimo įrenginiais paslauga** – geležinkelio stoties geležinkelio kelių, iešmų, signalizacijos įrenginių ir kitų įrenginių traukiniui suformuoti pradinėje geležinkelio stotyje ar išformuoti galinėje geležinkelio stotyje suteikimas;

2.3.5. **Naudojimosi geležinkelių paslaugų įrenginiais geležinkelių riedmenų laikymui paslauga** – geležinkelio stoties kelių geležinkelių riedmenų laikymui suteikimas;

2.3.6. **Naudojimosi tarpuvėžio keitimo mechanizmu paslauga** – galimybės traukti geležinkelių riedmenis su plotį keičiančiais aširačiais per tarpuvėžio keitimo mechanizmą Mockavos geležinkelio stotyje suteikimas.

2.3.7 **Naudojimosi krovos aikštele paslauga** – galimybės iškrauti (pakrauti) krovinį, jį laikyti ar saugoti tam tikrame krovos aikštelės plote suteikimas.

2.3.8. **Avarijų likvidavimo paslauga** – pagalbos likviduojant geležinkelių transporto katastrofų, geležinkelių transporto eismo įvykių ir geležinkelių transporto riktų padarinius suteikimas.

2.3.9. **Naudojimosi vagonų skirstomuoju kalneliu paslauga** – galimybės naudotis skirstomuoju kalneliu sąstatams išformuoti ir suformuoti suteikimas.

2.4 **Papildomoms paslaugoms priskiriamos šios Valdytojo teikiamos paslaugos:**

2.4.1. **Naudojimosi traukos srove paslauga** – elektros energijos perdavimas iš traukos pastočių į lokomotyvus. 2.5. **Pradinė (galinė) geležinkelio stotis** – geležinkelio stotis, kuriai priskiriamuose krovos vietose geležinkelių riedmenys yra pakraunami arba iškraunami ar kurioje esančiuose GPĮ atliekami geležinkelių riedmenų remonto ar kiti techninio aptarnavimo, plovimo darbai.

2.6. **Pateikimas raštu** – pranešimo perdavimo būdas, kai informacija Paslaugų teikėjui arba Paslaugų gavėjui perduodama pasirašytinai, išsiunčiama paštu, elektroniniu paštu ar faksimilinio ryšio priemonėmis.

2.7. **Pateikimas žodžiu** – telefono pokalbio metu perduodama informacija Paslaugų teikėjo ir Paslaugų gavėjo sudaromoje paslaugų teikimo sutartyje nurodytais kontaktiniais numeriais.

2.8. **Prašymas sudaryti paslaugų teikimo GPĮ sutartį** – įmonės vadovo ar jo įgalioto asmens pasirašytas laisvos formos prašymas suteikti pagrindines paslaugas Valdytojo valdomuose GPĮ.

2.9. **Prašymas dėl prieigos prie geležinkelių paslaugų įrenginių ir naudojimosi pagrindinėmis ir (ar) papildomomis paslaugomis** (toliau – **Prašymas**) – tai Paslaugų gavėjo, sudariusio su Paslaugų teikėju paslaugų teikimo GPĮ sutartį, Taisyklių nustatyta tvarka užpildytas ir pasirašytas Paslaugų užsakymas, pateiktas Valdytojui paslaugų teikimo GPĮ sutartyje nurodytu elektroniniu paštu.

2.10. Kitos Taisyklėse vartojamos sąvokos suprantamos taip, kaip jos apibrėžtos Kodekse ir 2017 m. lapkričio 22 d. Komisijos įgyvendinimo reglamente (ES) 2017/2177 „Dėl galimybės naudotis geležinkelių paslaugų įrenginiais ir su geležinkeliais susijusiomis paslaugomis“.

3. PRAŠYMŲ SUDARYTI PASLAUGŲ TEIKIMO GELEŽINKELIŲ PASLAUGŲ ĮRENGINIUOSE SUTARTĮ PATEIKIMAS

3.1. Geležinkelio įmonė (vežėjas) ar Kodekso 28 straipsnio 3 dalyje nurodyta įmonė (toliau – Pareiškėjas), norėdama su Valdytoju sudaryti paslaugų teikimo GPĮ sutartį ne vėliau kaip likus 1 mėnesiui iki pageidavimo pasinaudoti pagrindine paslauga termino pradžios, elektroniniu paštu LGINfrastruktura@litrail.lt teikia Pareiškėjo Prašymą sudaryti paslaugų teikimo GPĮ sutartį.

3.2. Pareiškėjas Prašyme sudaryti paslaugų teikimo GPĮ sutartį turi nurodyti, kokias pagrindines ir (ar) papildomas paslaugas nori gauti.

3.3. Valdytojas, gavęs Pareiškėjo Prašymą sudaryti paslaugų teikimo GPĮ sutartį, per 10 (dešimt) darbo dienų nuo šio prašymo gavimo dienos, jį įvertina ir, jeigu prašymas tenkinamas, pateikia Pareiškėjui paslaugų teikimo GPĮ sutarties projektą, o jeigu prašymas netenkinamas – raštą, nurodydamas priežastis, dėl kurių atsisakoma sudaryti paslaugų teikimo GPĮ sutartį.

3.4. Valdytojas gali prašyti Pareiškėjo pateikti ir kitą, paslaugų teikimo GPĮ sutarties sudarymui reikalingą informaciją (Pareiškėjo licencijos kopiją, Saugos sertifikato (A ir B dalis) kopiją, privalomojo civilinės atsakomybės draudimo liudijimo kopiją, turimų traukos ar savaeigių riedmenų sąrašą, ar kitą informaciją).

4. PRAŠYMŲ DĖL PRIEIGOS PRIE GELEŽINKELIŲ PASLAUGŲ ĮRENGINIŲ IR NAUDOJIMOSI PAGRINDINĖMIS PASLAUGOMIS PATEIKIMAS IR ATSAKYMŲ Į JUOS PATEIKIMAS

4.1. Paslaugų gavėjas, su Valdytoju sudaręs paslaugų teikimo GPĮ sutartį, norėdamas gauti šioje Paslaugų teikimo GPĮ sutartyje nurodytą pagrindinę ir (ar) papildomą paslaugą, teikia Valdytojui Prašymą, užpildydamas Taisyklių 1 priede pateiktą formą.

4.2. Prašymas Valdytojui teikiamas ne vėliau kaip likus 1 (vienai) valandai iki pageidaujamos pagrindinės ir (ar) papildomos paslaugos teikimo pradžios geležinkelio stoties budėtojiui elektroniniu paštu.

4.2. Prašyme turi būti nurodyti šie duomenys:

4.2.1. Prašymą teikiančio juridinio asmens pavadinimas ir kodas;

4.2.2. paslaugų teikimo GPĮ sutarties, kurios pagrindu teikiamas Prašymas, numeris ir data;

4.2.3. Prašymą teikiančio juridinio asmens kontaktinio darbuotojo pareigos, vardas, pavardė, telefono numeris ir elektroninio pašto adresas;

4.2.4. užsakomų paslaugų pavadinimas, apimtis ir teikimo vieta;

4.2.5. pageidaujama pagrindinės ir (ar) papildomos paslaugos teikimo data.

4.3. Valdytojas, gavęs Prašymą, nedelsdamas (ne vėliau kaip per 10 (dešimt) minučių nuo Prašymo gavimo) įvertina Prašymą ir, jeigu Prašymas atitinka Taisyklių 4.2 papunktyje nustatytus reikalavimus,

informuoja apie tai elektroniniu paštu Paslaugų gavėją, arba, jeigu Prašyme nurodyti ne visi Taisyklių 4.2 papunktyje nurodyti duomenys ar nurodyti duomenys yra netikslūs, grąžina Prašymą.

4.4. Paslaugų gavėjas, gavęs grąžintą Prašymą, nedelsdamas (ne vėliau kaip per 10 (dešimt) minučių nuo Prašymo grąžinimo) jį patikslina ir pateikia Valdytojui. Jei, pasibaigus šiame Taisyklių punkte nurodytam terminui, Paslaugų gavėjas nepateikia patikslinto ir (ar) papildyto Prašymo, Valdytojas Prašymą atmeta.

4.5. Jeigu, pateikus Prašymą, pasikeičia Prašyme nurodyti duomenys, Paslaugų gavėjas kuo įmanoma greičiau, tačiau ne vėliau kaip iki tol, kol bus pradėtos vykdyti užsakytos pagrindinės ir (ar) papildomos paslaugos, apie tai informuoja Valdytoją žodžiu ir raštu.

4.6. Prašymas tenkinamas, kai Valdytojo atsakingas darbuotojas jį tvirtina elektroniniu ar fiziniu parašu. Paslaugų gavėjui pageidaujant, Valdytojo patvirtinta Prašymo kopija pateikiama kartu su už suteiktas pagrindines ir (ar) papildomas paslaugas išrašyta PVM sąskaita faktūra.

5. PRAŠYMŲ DERINIMO KOORDINAVIMO PROCEDŪRA IR GELEŽINKELIŲ PASLAUGŲ ĮRENGINIO PAJĖGUMŲ SKYRIMO PIRMUMO KRITERIJAI

5.1. Valdytojui gavus Prašymą, kuris yra nesuderinamas su kito Paslaugų gavėjo pateiktu Prašymu arba yra susijęs su jau paskirtu GPĮ pajėgumu, pradedama prašymų derinimo koordinavimo procedūra.

5.2. Valdytojas, gavęs Prašymą, kuris yra nesuderinamas su kito Paslaugų gavėjo pateiktu Prašymu arba yra susijęs su jau paskirtu GPĮ pajėgumu, nedelsdamas, bet ne vėliau kaip per 10 (dešimt) minučių nuo Prašymo gavimo elektroniniu paštu, kreipiasi į Prašymą pateikusį Paslaugų gavėją, siūlydamas:

5.2.1. kitą paslaugos teikimo datą, nei nurodytas Prašyme;

5.2.2. kitą paslaugos teikimo laiką, nei nurodytas Prašyme;

5.2.3. kitokias paslaugos teikimo apimtis, nei nurodytas Prašyme.

5.3. Valdytojas, siekdamas suderinti visus prašymus ir koordinuodamas veiksmus su susijusiais Paslaugų gavėjais, gali kreiptis ir į kitus susijusius Paslaugų gavėjus, kurie jau yra pateikę Prašymus arba yra gavę GPĮ, kurio atžvilgiu vykdoma koordinavimo procedūra, pajėgumą, siūlydamas pakeisti jų prašomos pagrindinės paslaugos teikimo datą, laiką ir (ar) apimtis.

5.4. Jeigu nors vienas iš Paslaugų gavėjų, į kuriuos buvo kreiptasi dėl pagrindinės ir (ar) papildomos paslaugos teikimo datos, laiko ir (ar) apimčių pakeitimo, nesutinka, Prašymai laikomi nesuderintais, o Valdytojas GPĮ pajėgumą skiria pagal į Taisyklių 5.5 papunktį.

5.5. Jeigu, atlikus Taisyklių 5.1 – 5.4 papunkčiuose nurodytas procedūras, Paslaugų gavėjų prašymai negali būti suderinami, Valdytojas paslaugas teikia tam Paslaugų gavėjui, kuris anksčiausiai pateikė Prašymą.

5.6. Jeigu, atlikus Taisyklių 5.1 – 5.4 papunkčiuose nurodytas procedūras, Valdytojas Prašymo patenkinti negali, Valdytojas gali pateikti alternatyvas, teikti paslaugą tuo pačiu maršrutu arba alternatyviais maršrutais.. jei tokių alternatyvų yra.

5.7. Jeigu perspektyvių alternatyvų teikti paslaugą tuo pačiu maršrutu arba alternatyviais maršrutais nėra arba šios alternatyvos nepriimtinos Paslaugų gavėjui, Valdytojas netenkina Prašymo.

5.8. Jei, Valdytojui atlikus šiame skyriuje nurodytas procedūras, Prašymo patenkinti negalima, Valdytojas atsisako patenkinti Prašymą.

5.9. Valdytojas apie priimtą sprendimą atsisakyti suteikti prieigą prie GPĮ ir pagrindinę ir (ar) papildomą paslaugą Paslaugų gavėją informuoja elektroniniu paštu nedelsdamas nuo šio sprendimo priėmimo, bet ne vėliau kaip iki pageidaujamos pagrindinės ir (ar) papildomos paslaugos teikimo pradžios, nuroydamas atsisakymo priežastis bei pagrįsdamas, kodėl, atlikus Taisyklių 5 skyriuje nurodytą koordinavimo procedūrą, negalima patenkinti Prašymo.

6. GPĮ TEIKIAMOS PAGRINDINĖS PASLAUGOS

6.1. Naudojimosi keleivių stotimis, jų pastatais ir kitas įrenginiais paslaugos užsakymas, apskaita ir užmokesčio už naudojimąsi šia paslauga nustatymas

6.1.1. Naudojimosi keleivių stotimis, jų pastatais ir kitas įrenginiais paslauga užsakoma teikiant paraiškas skirti viešosios geležinkelių infrastruktūros pajėgumus ar paskutinės minutės paraiškas Kodekso nustatyta tvarka ir terminais pagal Viešosios geležinkelių infrastruktūros tinklo nuostatuose pateiktą formą ir

šiose paraiškose pateikiant informaciją apie šios paslaugos poreikį ir pageidaujamus keleivinių traukinių sustojimus ir jų trukmę.

6.1.2. Naudojimosi keleivių stotimis, jų pastatais ir kitas įrenginiais paslauga apskaitoma apskaičiuojant kiekvieno keleivinio traukinio sustojimus, kurių metu atliekamas keleivių laipinimas (atvykimo, išvykimo ir tarpiniuose sustojimuose), kiekvienos kategorijos, nurodytos Taisyklių 6.1.4 papunktyje, keleivių geležinkelio stotyse.

6.1.3. Užmokestis už naudojimosi keleivių stotimis, jų pastatais ir kitas įrenginiais paslaugą apskaičiuojamas pagal formulę:

$$K_p = A_{st} \times k_{st1} + B_{st} \times k_{st2}, \text{ kur:}$$

K_p – užmokestis už naudojimąsi keleivių stotimis, jų pastatais ir kitas įrenginiais paslaugą (Eur);

A_{st} – faktinis keleivinių traukinių sustojimų skaičius 1 kategorijos keleivių geležinkelio stotyse (vnt.);

k_{st1} – keleivinio traukinio sustojimo 1 kategorijos keleivių geležinkelio stotyje kaina (Eur/vnt.);

B_{st} – faktinis keleivinių traukinių sustojimų skaičius 2 kategorijos keleivių geležinkelio stotyse (vnt.);

k_{st2} – keleivinio traukinio sustojimo 2 kategorijos keleivių geležinkelio stotyje kaina (Eur/vnt.).

6.1.4. Keleivių geležinkelio stotys skirstomos į šias kategorijas:

Nr.	Kriterijus	Miestai, kuriuose esančios keleivių geležinkelio stotys priskiriamos atitinkamai kategorijai
1.	Keleivių geležinkelio stotys, kuriose vidutiniškai per parą iš vieno traukinio išlipa ar į jį įlipa 40 ir daugiau keleivių	Vilnius, Kaunas, Šiauliai, Klaipėda.
2.	Keleivių geležinkelio stotys, kuriose vidutiniškai per parą iš vieno traukinio išlipa ar į jį įlipa mažiau nei 40 keleivių	Akmenė, Alytus, Alksnėnai, Alvidas, Bagotoji, Baisogala, Bajorai, Baltamiškis, Bebruliškė, Bezdonys, Bygailiai, Būdviečiai, Darbėnai, Dotnuva, Dūkštas, Durpynas, Dūseikiai, Elektrodepas-1, Elektrodepas-2, Gaižiūnai, Garliava, Gerkonys, Gimbogala, Giruliai, Gudžiūnai, Gustonys, Ignalina, Jašiūnai, Jiesia, Joniškis, Jonava, Juodšiliai, Jūrė, Kaišiadorys, Kalnėnai, Kalotė, Kalvarija, Kalviai, Karčiupis, Kariotiškės, Karsakiškis, Kaugonys, Kazlų Rūda, Kėdainiai, Kena, Kidarai, Kybartai, Kyviškės, Klepočiai, Kretinga, Kretingalė, Kukorai, Kūlupėnai, Kirtimai, Kupiškis, Kuršėnai, Kutiškiai, Kužiai, Laba, Labučiai, Lazdėnai, Lentvaris, Lieplaukė, Livintai, Lobiniai, Lukšiai, Mankiškiei, Marcinkonys, Marijampolė, Matuizos, Mauručiai, Mažeikiai, Meškučiai, Meškuičiai, Mickūnai, Miliai, Miškiniai, Mockava, Naujiena, Naujoji Vilnia, Oro uostas, Pabališkiai, Pabradė, Pagėgiai, Pagiriai, Pailgis, Pakenė, Pakretuonė, Palemonas, Pamerčiai, Pamieris, Panemunėlis, Paneriai, Panevėžys, Papilė, Parudaminys, Pavenčiai, Pavilnys, Pažeimenė, Pilviškiai, Plungė, Pravieniškės, Priekulė, Radviliškis, Radžiūnai, Raudėnai, Rimkai, Rykantai, Rokiškis, Rūdiškės, Santaka, Sausiai, Senieji Trakai, Skapiškis, Skersabalčiai, Skuodas, Sodai, Stasylos, Stoniškiei, Subačius, Suvalkėliai, Šateikiai, Šeduva, Šeštokai, Šienlaukis, Šilainiai, Šilėnai, Šilutė, Škleriai, Švenčionėliai, Tarvainiai, Tauragė, Telšiai, Terešiškės, Tindžiuliai, Tytuvėnai, Trakai, Tryškiai, Turgalaukis, Turmantas, Utena, Vaidotai, Valčiūnai, Valkininkai, Varėna, Venta, Viduklė, Vieksniai, Vievis, Vilkaviškis, Vilkyčiai, Vinčiai, Visaginas, Vokė, Voveriškiei, Zervynos, Žaslai, Žeimena, Žeimiai.

6.2. Naudojimosi bilietų pardavimo erdvėmis paslaugos užsakymas, apskaita ir užmokesčio už naudojimąsi šia paslauga nustatymas

6.2.1. Naudojimosi bilietų pardavimo erdvėmis paslauga užsakoma teikiant Prašymą prieš 7 (septynis) mėnesius iki tarnybinio traukinių tvarkaraščio įsigaliojimo.

6.2.2. Valdytojas, gavęs Prašymą, per 10 darbo dienų pateikia atsakymą Paslaugų gavėjui. Valdytojas, patenkinęs Prašymą, Paslaugų gavėjui pateikia paslaugų teikimo GPĮ sutarties projektą, o nepatenkinęs – raštą, nurodydamas priežastis, dėl kurių prašymas (visas ar iš dalies) negali būti patenkintas.

6.2.3. Naudojimosi bilietų pardavimo vietų erdvėmis paslaugos apimčių apskaitos rodikliai yra bilietų pardavimo kasų ar bilietų pardavimo automatų įrengimui suteikiamas plotas (skaičiuojamas kvadratiniais metrais).

6.2.3. Užmokestis už naudojimosi bilietų pardavimo erdvėmis paslaugą apskaičiuojamas pagal formulę:

$$K_{kp} = A_{kp} \times k_{kp1} + B_{kp} \times k_{kp2}, \text{ kur:}$$

- K_{kp} – užmokestis už naudojimąsi bilietų pardavimo erdvėmis paslaugą (Eur);
- A_{kp} – naudojamas plotas 1 kategorijos keleivių geležinkelio stotyse (kv. m);
- k_{kp1} – paslaugos kaina už vieną kvadratinį metrą 1 kategorijos keleivių geležinkelio stotyje (Eur/kv. m);
- B_{kp} – naudojamas plotas 2 kategorijos keleivių geležinkelio stotyse (kv. m);
- k_{kp2} – paslaugos kaina už vieną kvadratinį metrą 2 kategorijos keleivių geležinkelio stotyje (Eur/kv. m).

6.2.4. Keleivių geležinkelio stočių kategorijos nurodytos Taisyklių 6.1.4 punkte.

6.3. Naudojimosi GPĮ priskirtais privažiuojamaisiais ir jungiamaisiais keliais paslaugos užsakymas, apskaita ir užmokesčio už naudojimąsi šia paslauga nustatymas

6.3.1. Naudojimosi GPĮ priskirtais privažiuojamaisiais ir jungiamaisiais keliais paslauga užsakoma teikiant Prašymą likus ne mažiau kaip 7 mėnesiams iki tarnybinio traukinių tvarkaraščio įsigaliojimo el. paštu paslaugu.irenginiai@litrail.lt ar likus ne mažiau kaip 1 (vienai) valandai iki pageidaujamos Paslaugos teikimo.

6.3.2. Jeigu Prašymas teikiamas likus ne mažiau kaip 7 mėnesiams iki tarnybinio traukinių tvarkaraščio įsigaliojimo, taikoma ši procedūra:

6.3.2.1. Valdytojas per 35 darbo dienas nuo Prašymo pateikimo dienos įvertina Prašymą ir, jeigu Prašymas tenkinamas, pateikia Paslaugų gavėjui atsakymą, informuodamas, kad prašymas tenkinamas, o jeigu Prašymas tenkinamas iš dalies – pasiūlymus su alternatyviais variantais;

6.3.2.2. jeigu Prašymas buvo patenkintas iš dalies, Paslaugų gavėjas per 10 darbo dienų informuoja Paslaugų teikėją, ar pasiūlymai, pateikti Taisyklių 6.3.2.1 papunktyje nustatyta tvarka, priimtini.

6.3.3. Jeigu Prašymas teikiamas likus ne mažiau kaip 1 (vienai) valandai iki pageidaujamos Paslaugos teikimo, taikoma ši procedūra:

6.3.3.1. Paslaugų gavėjas teikia Prašymą geležinkelio stoties budėtojui el. paštu;

6.3.3.2. geležinkelio stoties budėtojas informuoja Paslaugų gavėją apie priimtą sprendimą.

6.3.4. Naudojimosi GPĮ priskirtais privažiuojamaisiais ir jungiamaisiais keliais paslaugos apimčių apskaitos rodikliai yra vagono kilometrai nuo geležinkelio stoties ašies iki paskirties vietos, jei tai GPĮ priskirti privažiuojamieji ir jungiamieji keliai, arba GPĮ priskirto privažiuojamojo ar jungiamojo kelio ribos.

6.3.5. Užmokestis už naudojimąsi GPĮ priskirtais privažiuojamaisiais ir jungiamaisiais keliais paslaugą apskaičiuojamas pagal formulę:

$$K_v = \sum_{n=1}^{\infty} S_{kn} \times k_{vkn}, \text{ kur:}$$

K_v – užmokestis už naudojimąsi GPĮ priskirtais privažiuojamaisiais ir jungiamaisiais keliais paslaugą (Eur);

S_{kn} – atstumas, kuriuo n-tasis geležinkelių riedmuo važiuoja (vežamas) GPĮ priskirtais privažiuojamaisiais ir jungiamaisiais keliais nuo geležinkelio stoties ašies iki krovos ar kitos paskirties vietos

arba iki GPĮ priskirto privažiuojamojo ar jungiamojo kelio ribos bei grąžinamas atgal (km);

k_{vkn} – n – tojo vagono traukimo 1 kilometrą kaina (Eur/km).

6.3.6. Naudojimosi GPĮ priskirtais privažiuojamaisiais ir jungiamaisiais keliais paslauga apima prieigos prie GPĮ ir teisių jį naudoti suteikimą. Paslaugų gavėjas turi savarankiškai pasirūpinti, kad visi darbai, kuriems atlikti reikalinga ši užsakyta paslauga, būtų įvykdyti. Paslaugų gavėjas pats pasirūpina geležinkelių riedmenų traukimu nuo geležinkelio stoties ašies iki galutinės to riedmens traukimo vietos (iškrovimo (pakrovimo) vietos, jei tai GPĮ priskirtas privažiuojamasis ar jungiamasis kelias, arba GPĮ priskirto privažiuojamojo ar jungiamojo kelio ribos) ir atgal.

6.4. Naudojimosi traukinių formavimo ir manevravimo įrenginiais paslaugos užsakymas ir apskaitos, užmokesčio už šią paslaugą nustatymas

6.4.1. Naudojimosi traukinių formavimo ir manevravimo įrenginiais paslauga užsakoma teikiant Prašymą likus ne mažiau kaip 7 mėnesiams iki tarnybinio traukinių tvarkaraščio įsigaliojimo el. paštu paslaugu.irenginiai@litrail.lt ar likus ne mažiau kaip 1 (vienai) valandai iki pageidaujamos paslaugos teikimo.

6.4.2. Jeigu Prašymas teikiamas likus ne mažiau kaip 7 mėnesiams iki tarnybinio traukinių tvarkaraščio įsigaliojimo taikoma ši procedūra:

6.4.2.1. Valdytojas per 35 darbo dienas nuo Prašymo pateikimo dienos įvertina Prašymą ir, jeigu Prašymas tenkinamas, perduoda Paslaugų gavėjui atsakymą, informuodamas, kad Prašymas tenkinamas, o jeigu Prašymas tenkinamas iš dalies – pasiūlymus su alternatyviais variantais;

6.4.2.2. Paslaugų gavėjas per 10 darbo dienų informuoja Valdytoją, ar pasiūlymai, pateikti Taisyklių 6.4.2.1 papunktyje nustatyta tvarka, priimtini.

6.4.3. Jeigu Prašymas teikiamas likus ne mažiau kaip 1 (vienai) valandai iki pageidaujamos paslaugos teikimo, taikoma ši procedūra:

6.4.3.1. Paslaugų gavėjas teikia Prašymą geležinkelio stoties budėtojui el. paštu;

6.4.3.2. geležinkelio stoties budėtojas informuoja Paslaugų gavėją apie priimtą sprendimą.

6.4.4. Naudojimosi traukinių formavimo ir manevravimo įrenginiais paslaugos apimčių apskaitos rodikliai yra traukinių formavimo ir manevravimo įrenginiuose suformuotų arba išformuotų geležinkelių riedmenų kiekis.

6.4.5. Užmokestis už naudojimąsi traukinių formavimo ir manevravimo įrenginiais apskaičiuojamas pagal formulę:

$$K_f = V_f \times k_f, \text{ kur:}$$

K_f – užmokestis už naudojimąsi traukinių formavimo ir manevravimo įrenginiais (Eur);

V_f – geležinkelių riedmenų, kurie formuojami, skaičius (vnt);

k_f – vieno geležinkelių riedmens formavimo kaina (Eur/vnt).

7.6. Naudojimosi traukinių formavimo ir manevravimo įrenginiais paslauga apima prieigos prie GPĮ ir teisių juos naudoti suteikimą. Paslaugų gavėjas turi savarankiškai pasirūpinti, kad visi darbai, kuriems atlikti reikalinga ši užsakyta paslauga, būtų įvykdyti. Paslaugų gavėjas pats pasirūpina traukinių suformavimu ir (ar) išformavimu.

6.5. Naudojimosi geležinkelių paslaugų įrenginiais geležinkelių riedmenų laikymui paslaugos užsakymas ir apskaita, užmokesčio už naudojimąsi šia paslauga nustatymas

6.5.1. Naudojimosi GPĮ geležinkelių riedmenų laikymui paslauga užsakoma teikiant Prašymą likus ne mažiau kaip 7 mėnesiams iki tarnybinio traukinių tvarkaraščio įsigaliojimo el. paštu paslaugu.irenginiai@litrail.lt ar likus ne mažiau kaip 1 (vienai) valandai iki pageidaujamos paslaugos teikimo.

6.5.2. Teikiant Prašymą likus ne mažiau kaip 7 mėnesiams iki tarnybinio traukinių tvarkaraščio

įsigaliojimo taikoma ši procedūra:

6.5.2.1. Valdytojas per 35 darbo dienas nuo Prašymo pateikimo dienos įvertina Prašymą ir, jeigu Prašymas tenkinamas, pateikia Paslaugų gavėjui atsakymą, informuodamas, kad prašymas tenkinamas, o jeigu Prašymas tenkinamas iš dalies – pasiūlymus su alternatyviais variantais.

6.5.2.2. Paslaugų gavėjas per 10 darbo dienų informuoja Valdytoją, ar pasiūlymai, pateikti Taisyklių 6.5.2.1 papunktyje nustatyta tvarka, priimtini.

6.5.3. Teikiant Prašymą likus ne mažiau kaip 1 (vienai) valandai iki pageidaujamos paslaugos teikimo, taikoma ši procedūra:

6.5.3.1. Paslaugų gavėjas teikia Prašymą geležinkelio stoties budėtojui el. paštu;

6.5.3.2. geležinkelio stoties budėtojas informuoja Paslaugų gavėją apie priimtą sprendimą.

6.5.4. Naudojimosi GPĮ geležinkelių riedmenų laikymui paslaugos apimties apskaitos rodikliai yra geležinkelių riedmens laikymo laikas paromis Valdytojo valdomame GPĮ. Valandų skaičius apvalinamas iki sveiko parų skaičiaus į didesniąją pusę.

6.5.5. Užmokestis už naudojimosi GPĮ geležinkelių riedmenų laikymui paslaugą apskaičiuojamas pagal formulę:

$$K_{rl} = T_{rl} \times k_{rl}, \text{ kur:}$$

K_{rl} – užmokestis už naudojimosi GPĮ geležinkelių riedmenų laikymui paslaugą (Eur);

T_{rl} – faktinis geležinkelių riedmens laikymo GPĮ laikas, viršijantis laiką, numatytą atitinkamos operacijos atlikimui (para);

k_{rl} – geležinkelių riedmens laikymo, pasibaigus atitinkamos operacijos atlikimui skirtam laikui, GPĮ vieną parą kaina (Eur/para).

6.6. Naudojimosi tarpuvėžio keitimo mechanizmu paslaugos užsakymas ir apskaita, užmokesčio už šią paslaugą nustatymas

6.6.1. Naudojimosi tarpuvėžio keitimo mechanizmu paslauga užsakoma teikiant Prašymą likus ne mažiau kaip 7 mėnesiams iki tarnybinio traukinių tvarkaraščio įsigaliojimo el. paštu paslaugu.irenginiai@litrail.lt ar likus ne mažiau kaip 1 (vienai) valandai iki pageidaujamos paslaugos teikimo.

6.6.2. Jeigu Prašymas teikiamas likus ne mažiau kaip 7 mėnesiams iki tarnybinio traukinių tvarkaraščio įsigaliojimo taikoma ši procedūra:

6.6.2.1. Valdytojas per 35 darbo dienas nuo Prašymo pateikimo dienos įvertina Prašymą ir, jeigu Prašymas tenkinamas, pateikia Paslaugų gavėjui atsakymą, informuodamas, kad prašymas tenkinamas, o jeigu Prašymas tenkinamas iš dalies – pasiūlymus su alternatyviais variantais;

6.6.2.2. per 10 darbo dienų Paslaugų gavėjas informuoja Paslaugų teikėją, ar Taisyklių 6.6.2.1 papunktyje nustatyta tvarka pateikti pasiūlymai priimtini.

6.6.3. Jeigu Prašymas teikiamas likus ne mažiau kaip 1 (vienai) valandai iki pageidaujamos Paslaugos teikimo, taikoma ši procedūra:

6.6.3.1. Paslaugų gavėjas teikia Prašymą apie poreikį pasinaudoti GPĮ teikiamomis paslaugomis atitinkamos geležinkelio stoties budėtojui el. paštu;

6.6.3.2. atitinkamos geležinkelio stoties budėtojas informuoja Paslaugų gavėją apie priimtą sprendimą.

6.6.4. Naudojimosi tarpuvėžio keitimo mechanizmu paslaugos apimčių apskaitos rodikliai yra geležinkelių riedmenų, kuriems keičiamas ašių plotis, kiekis.

6.6.5. Užmokestis už naudojimąsi tarpuvėžio keitimo mechanizmu paslaugą apskaičiuojamas pagal formulę:

$$K_k = V_k \times k_k, \text{ kur:}$$

K_k – užmokestis už naudojimąsi tarpuvėžio keitimo mechanizmu paslaugą (Eur);

V_k – geležinkelių riedmenų, kuriems keičiamas ašių plotis, skaičius (vnt.);

k_k – vieno geležinkelių riedmens ašių pločio keitimo kaina (Eur/vnt.).

6.7. Avarijų likvidavimo GPJ paslaugos užsakymas, apskaita ir užmokesčio už naudojimąsi šia paslauga nustatymas

6.7.1. Avarijų likvidavimo GPJ paslaugos teikimo vietą ir laiką Paslaugų gavėjas derina su Valdytojo Eismo organizavimo koordinatoriumi telefonu (8 (5) 269 3896). Skubiais atvejais avarijų likvidavimo paslauga pradedama teikti Paslaugų gavėjui Valdytojo Eismo valdymo departamentui faksu (8 (5) 269 3167) pateikus laisvos formos garantinį apmokėjimo už avarijų likvidavimo darbų atlikimą raštą.

6.7.2. Avarijų likvidavimo GPJ paslauga apskaitoma pagalbinio traukinio darbo valandomis, įskaitant laiką, skirtą nuvykimui į įvykio vietą, pasirengimui darbui, technikos surinkimui pabaigus darbą ir parvykimui į pagalbinio traukinio pastovios dislokacijos vietą, esančią Vilniaus, Kauno, Šiaulių arba Klaipėdos geležinkelio stotyje.

6.7.3. Užmokestis už avarijų likvidavimo GPJ paslaugą apskaičiuojamas pagal formulę:

$$K_a = T_a \times k_a, \text{ kur:}$$

K_a – užmokestis už avarijų likvidavimo GPJ paslaugą (Eur);

T_a – pagalbinio traukinio sugaištas laikas (h);

k_a – pagalbinio traukinio naudojimo vieną valandą kaina (Eur/h).

6.8. Naudojimosi skirstomuoju kalneliu paslaugos užsakymas ir apskaita, užmokesčio už naudojimąsi šia paslauga nustatymas

6.8.1. Naudojimosi vagonų skirstomuoju kalneliu paslauga užsakoma teikiant Prašymą likus ne mažiau kaip 7 mėnesiams iki tarnybinio traukinių tvarkaraščio įsigaliojimo el. paštu paslaugu.irenginiai@litrail.lt ar likus ne mažiau kaip 1 (vienai) valandai iki pageidaujamos paslaugos teikimo.

6.8.2. Jeigu Prašymas teikiamas likus ne mažiau kaip 7 mėnesiams iki tarnybinio traukinių tvarkaraščio įsigaliojimo, taikoma ši procedūra:

6.8.2.1. Valdytojas per 35 darbo dienas nuo Prašymo pateikimo dienos įvertina Prašymą ir, jeigu Prašymas tenkinamas, pateikia Paslaugų gavėjui atsakymą, informuodamas, kad prašymas tenkinamas, o jeigu Prašymas tenkinamas iš dalies – pasiūlymus su alternatyviais variantais.

6.8.2.2. Paslaugų teikėjas per 10 darbo dienų informuoja Valdytoją, ar pasiūlymai, pateikti Taisyklių 6.8.2.1 papunktyje nustatyta tvarka, priimtini.

6.8.3. Jeigu Prašymas teikiamas likus ne mažiau kaip 1 (vienai) valandai iki pageidaujamos Paslaugos teikimo, taikoma ši procedūra:

6.8.3.1. Paslaugų gavėjas pateikia Prašymą geležinkelio stoties budėtojui el. paštu;

6.8.3.2. geležinkelio stoties budėtojas informuoja Paslaugų gavėją apie priimtą sprendimą.

6.8.4. Naudojimosi vagonų skirstomuoju kalneliu apimčių apskaitos rodiklis yra skirstomajame kalnelyje paskirstomų vagonų kiekis.

6.8.5. Užmokestis už naudojimąsi vagonų skirstomuoju kalneliu paslaugą apskaičiuojamas pagal formulę:

$$K_{sk} = V_{sk} \times k_{sk}, \text{ kur:}$$

K_{sk} – užmokestis už naudojimąsi vagonų skirstomuoju kalneliu paslauga (Eur);

V_{sk} – skirstomojo kalnelio pagalba paskirstomų vagonų skaičius (vnt);

k_{sk} – vieno vagono paskirstymo naudojantis skirstomuoju kalneliu kaina (Eur/vnt).

6.8.6. Naudojimosi vagonų skirstomuoju kalneliu paslauga apima priegios prie GPJ ir teisių naudotis šiuo GPJ suteikimą. Paslaugų gavėjas turi savarankiškai pasirūpinti, kad visi darbai, kuriems atlikti reikalinga ši užsakyta paslauga, būtų įvykdyti. Paslaugų gavėjas pats pasirūpina traukinių sąstatų suformavimo, išformavimo, ir (ar) performavimo darbais, naudojantis vagonų skirstymo kalneliu.

6.9 Naudojimosi krovos aikštelių paslaugos užsakymas ir apskaita, užmokesčio už naudojimąsi šia paslauga nustatymas

6.9.1. Naudojimosi krovos aikštele paslauga užsakoma teikiant Prašymą likus ne mažiau kaip 1 mėnesiui iki pageidaujamos paslaugos teikimo el. paštu: paslaugu.irenginiai@litrail.lt

6.9.2. Valdytojas, gavęs Prašymą iš Paslaugų gavėjo, ne vėliau kaip per 10 darbo dienų pateikia atsakymą Paslaugų gavėjui. Valdytojas, patenkinęs Prašymą, Paslaugų gavėjui pateikia paslaugų teikimo GPJ sutarties projektą, o nepatenkinęs – raštą, nurodydamas priežastis, dėl kurių prašymas (visas ar iš dalies) negali būti patenkintas.

6.9.4. Užmokestis už naudojimosi krovos aikštelės paslauga apskaičiuojamas pagal formulę:

$$P = K \times L \times R, \text{ kur};$$

P – Priegios užmokestis;

K – Priegios užmokestis už 1 kvadratinį metrą krovos aikštelės per 1 parą be PVM (Eur);

L – Priegios suteikimo laikotarpis paromis;

R – krovos aikštelės plotas kvadratiniais metrais;

7. GPJ TEIKIAMOS PAPILDOMOS PASLAUGOS

7.1. Naudojimosi traukos srove paslaugos užsakymas, apskaita ir užmokesčio už naudojimąsi šia paslauga nustatymas

7.1.1. Naudojimosi traukos srove paslauga užsakoma teikiant paraiškas skirti viešosios geležinkelių infrastruktūros pajėgumus ar paskutinės minutės paraiškas Kodekso nustatyta tvarka ir terminais, nurodant šiose paraiškose informaciją apie naudojimosi traukos srove paslaugos poreikį;

7.1.2. Paslaugų teikėjas, gavęs Prašymą, ne vėliau kaip per 10 (dešimt) darbo dienų pateikia atsakymą Paslaugų gavėjui. Paslaugų teikėjui patenkinus Prašymą, Paslaugų gavėjui pateikiamas paslaugų teikimo GPJ sutarties projektas, o nepatenkinus – raštas, kuriame nurodomos priežastys, dėl kurių prašymas (visas ar iš dalies) negali būti patenkintas;

7.1.3. Naudojimosi traukos srove paslauga apskaitoma skaičiuojant faktiškai kiekvienam lokomotyviui panaudotą elektros energiją per mėnesį;

7.1.4. . Užmokestis už naudojimosi traukos srove paslauga apskaičiuojamas kiekvieną mėnesį pagal skaitliukuose nurodytus sunaudotas ir generuotas reaktyviosios elektros energijos rodmenis ;

7.1.5. Paslaugų gavėjo mokėtinas užmokestis už naudojimąsi traukos srove apskaičiuojama pagal skaitliukų rodmenis per ataskaitinį mėnesį:

$$E = Re * e, \text{ kur:}$$

E – traukos srovės naudojimo užmokestis (Eur);

Re – elektros energijos, reikalingos geležinkelių riedmenų traukai užtikrinti, kiekis (kWh);

e – elektros energijos, reikalingos geležinkelių riedmenų traukai užtikrinti, vienos kilotvatvalandės kaina (Eur/kWh).

8. PAGRINDINIŲ IR (AR) PAPILDOMŲ PASLAUGŲ TEIKIMAS

8.1. Taisyklėse nurodytos pagrindinės ir (ar) papildomos paslaugos teikiamos paslaugų teikimo GPĮ sutartyje nustatyta tvarka.

8.2. Teikiant Taisyklėse nurodytas pagrindines ir (ar) papildomas paslaugas, Valdytojo teritorijoje įvykių geležinkelių transporto katastrofų, geležinkelių transporto eismo įvykių, geležinkelių transporto riktų padarinių likvidavimą skubos tvarka organizuoja Valdytojas, esant būtinybei, paslaugų teikimo GPĮ sutartyse nustatyta tvarka pasitelkdamas į pagalbą geležinkelio įmones (vežėjus) ir pasinaudodamas jų turimais techniniais pajėgumais.

8.3. Naudojimosi vagonų skirstomuoju karneliu paslauga teikiama Bugenių, Draugystės, Klaipėdos, Kauno (Palemono), Panerių, Radviliškio, Vaidotų ir Vilniaus geležinkelio stotyse. Teikdamas šią paslaugą, Valdytojas nustato, į kuriuos geležinkelio kelius yra siunčiami skirstomi vagonai.

9. UŽMOKESČIO UŽ NAUDOJIMĄSI PASLAUGŲ TEIKĖJO VALDOMUOSE GELEŽINKELIŲ PASLAUGŲ ĮRENGINIUOSE TEIKIAMOMIS PAGRINDINĖMIS IR (AR) PAPILDOMOMIS PASLAUGOMIS SKAIČIAVIMO IR MOKĖJIMO PRINCIPAI

9.1. Užmokestis už naudojimosi keleivių stotimis, jų pastatais ir kitais įrenginiais paslaugą apskaičiuojamas už kiekvieno keleivinio traukinio sustojimą prie tam tikslui skirtos vietos geležinkelio stotyje ar stotelėje. Į sustojimų skaičių įtraukiamos ir pradinė bei galinė geležinkelio stotys. Garsinėmis priemonėmis, švieslentėse ir stenduose yra skelbiama tik Valdytojo teikiama informacija, susijusi su traukinių judėjimu. Reklaminių medžiaga nėra skelbiama.

9.2. Užmokestis už naudojimosi bilietų pardavimo erdvėmis paslaugą apskaičiuojamas pagal plotą, suteiktą kasų įrengimui. Komunaliniai ir ryšio mokesčiai mokami pagal atskirą susitarimą su Paslaugų teikėju.

9.3. 2019–2020 m. tarnybinio traukinių tvarkaraščio galiojimo laikotarpiu į užmokestį už naudojimosi GPĮ priskirtais privažiuojamaisiais ar jungiamaisiais geležinkelio keliais paslaugą neįtraukiamas mokestis už lokomotyvo važiavimą. Užmokesčiui už naudojimosi GPĮ priskirtais privažiuojamaisiais ir jungiamaisiais keliais paslaugai apskaičiuoti ir mokėti taikomi šie reikalavimai:

9.3.1. šis užmokestis taikomas geležinkelių riedmenų traukimui bet koku tikslu iš geležinkelio stoties į privažiuojamąjį ar jungiamąjį geležinkelio kelią, kuris yra už geležinkelio stoties geležinkelio kelio ribos, ir atgal. Bet koks geležinkelių riedmenų perstatymas iš geležinkelio stoties ribose esančio geležinkelio kelio į kitą geležinkelio stoties ribose esantį geležinkelio kelią nėra laikomas naudojimosi GPĮ priskirtais privažiuojamaisiais ir jungiamaisiais keliais paslauga;

9.3.2. šis užmokestis apskaičiuojamas pagal atstumą nuo geležinkelio stoties ašies iki galutinės geležinkelių riedmenų traukimo vietos (iškrovimo (pakrovimo) vietos - iki krovimo barų (ar kitos paskirties objektų)), jei tai GPĮ priskirti privažiuojamieji ar jungiamieji geležinkelio keliai ar GPĮ priskirto privažiuojamojo ar jungiamojo kelio ribos. Jei privažiuojamasis ar jungiamasis geležinkelio kelias yra tarpstotyje – nuo geležinkelio stoties, iš kurios atitraukiami geležinkelių riedmenys, ašies iki krovimo barų (ar kitos paskirties objektų), vadovaujantis geležinkelių riedmenų traukimo manevrų maršrutu. Jei geležinkelio stotyje yra keli kelynai, atstumas skaičiuojamas nuo kelyno, kuriame buvo išformuotas sąstatas, ašies;

9.3.3. atstumas metrais apvalinamas iki 100 metrų tikslumo skaičiaus į didesniąją pusę;

9.3.4. jei traukinys galinę geležinkelio stotį pravažiuoja nesustodamas, traukimo mokestis taikomas visam sąstatui nuo geležinkelio stoties ašies iki geležinkelio stoties geležinkelio kelio ar viešajai geležinkelių infrastruktūrai priskirto privažiuojamojo ar jungiamojo geležinkelio kelio ribos. Ši taisyklė taip pat taikoma, jei traukinys išvyksta iš ne GPĮ priskirto privažiuojamojo ar jungiamojo geležinkelio kelio į tarpstotį nesustodamas pradinėje geležinkelio stotyje;

9.3.5. šį užmokestį moka tas Paslaugų gavėjas, kuris yra atsakingas už atitinkamų geležinkelių riedmenų traukimą į paskirties vietą ir atgal.

9.4. Užmokesčiui už naudojimosi traukinių formavimo ir manevravimo įrenginiais paslaugą apskaičiuoti ir mokėti taikomi šie reikalavimai:

9.4.1. šis užmokestis taikomas naudojant geležinkelių riedmenis, kurie:

9.4.1.1. yra pakraunami ar iškraunami geležinkelio stotyje ar privažiuojamuosiuose geležinkelio keliuose;

9.4.1.2. yra remontuojami privažiuojamuosiuose geležinkelio keliuose esančiuose geležinkelių riedmenų remonto depuose;

9.4.1.3. plaunami ir dezinfekuojami geležinkelio stotyje ar privažiuojamuosiuose geležinkelio keliuose esančiuose geležinkelių riedmenų plovyklose;

9.4.2. traukinio suformavimui skiriamas 24 (dvidešimt keturių) valandų terminas. Šis terminas skaičiuojamas individualiai kiekvienam geležinkelių riedmeniui nepriklausomai nuo to, ar jis atitrauktas formavimo procedūros pradžioje, ar pabaigoje;

9.4.3. geležinkelių riedmenų, kurie formuojami pradinėje geležinkelio stotyje ir yra prikabinami prie rinktinio ar tranzitinio sąstato, Taisyklių 9.4.2 papunktyje nurodytas 24 (dvidešimt keturių) valandų terminas taikomas individualiai kiekvienam geležinkelių riedmeniui nuo kiekvienų prikabinamų geležinkelių riedmenų atvykimo į pradinės geležinkelio stoties geležinkelio stoties kelią;

9.4.4. traukinio galinėje geležinkelio stotyje išformavimui ar geležinkelių riedmenų atkabinimui galinėje geležinkelio stotyje skiriamas 24 (dvidešimt keturių) valandų terminas, skaičiuojamas nuo traukinio atvykimo į galinę geležinkelio stotį momento. Šiam terminui pasibaigus, mokamas užmokestis, nurodytas Taisyklių 9.5 papunktyje (šis reikalavimas taikomas ir tuo atveju, kai nuo rinktinio traukinio atkabinti geležinkelių riedmenys laikomi ilgiau nei 24 (dvidešimt keturias) valandas);

9.4.5. šį užmokestį moka tas Paslaugų gavėjas, kuriam priklausančiu ar kurio užsakytu lokomotyvu atliekami geležinkelių riedmenų traukimo veiksmai.

9.5. Užmokesčiui už naudojimosi GPĮ geležinkelių riedmenų laikymui paslaugą apskaičiuoti ir mokėti taikomi šie reikalavimai:

9.5.1. šis užmokestis taikomas už geležinkelių riedmenų laikymą geležinkelio stoties ribose daugiau nei 24 (dvidešimt keturias) valandas. Šis laikas skaičiuojamas nuo geležinkelių riedmenų atvykimo iš tarpstočio, traukimo iš krovos, tikrinimo, parangos, remonto, stovėjimo vietos į geležinkelio stoties geležinkelio kelią ir nėra trumpinamas, jei geležinkelių riedmenys perstatomi nuo vieno geležinkelio stoties kelio ant kito geležinkelio stoties geležinkelio kelio;

9.5.2. geležinkelių riedmenų laikymo privažiuojamajame geležinkelio kelyje, esančiame už geležinkelio stoties ribos, laikas šiuo užmokesčių nėra apmokestinamas;

9.5.3. geležinkelių riedmenį sugrąžinus iš privažiuojamojo geležinkelio kelio, esančio už geležinkelio stoties ribos, į geležinkelio stotį, šio riedmens laikymo geležinkelio stotyje laikas pradedamas skaičiuoti iš naujo;

9.5.4. geležinkelių riedmenų laikymas geležinkelio stoties ribose skaičiuojamas paromis (sveikais skaičiais apvalinant į didesnę pusę);

9.5.5. šį užmokestį moka tas Paslaugų gavėjas, kuris atsakingas už geležinkelių riedmenų traukimą į geležinkelio stotį nepriklausomai nuo to, ar tie geležinkelių riedmenys buvo traukti iš tarpstočio ar iš privažiuojamojo geležinkelio kelio (krovos baro);

9.5.6. Geležinkelio įmonė (vežėjas), kurio geležinkelių riedmenys atvežti į geležinkelio stotį iš tarpstočio arba išvežami į tarpstotį, ir Paslaugų gavėjas, kuris trauks geležinkelių riedmenis į privažiuojamąjį geležinkelio kelią, krovos barą ar tikrinimo, parangos, remonto, stovėjimo vietą ir (ar) atgal, gali tarpusavyje susitarti, kuris Paslaugų gavėjas bus Taisyklių 9.5.5 papunktyje nurodyto užmokesčio mokėtojas. Šiuo atveju geležinkelio įmonė (vežėjas), kurio geležinkelių riedmenys atvyko į geležinkelio stotį iš tarpstočio arba išvyks į tarpstotį, turi su Paslaugų teikėju sudaryti paslaugų teikimo GPĮ sutartį (jei tokios dar nėra sudaręs). Šiame Taisyklių punkte nurodytas Paslaugų gavėjų susitarimas gali būti sudarytas vieną kartą ir turi galioti visą paslaugų teikimo GPĮ sutarties galiojimo laikotarpį. Šio susitarimo kopija ne vėliau kaip prieš 5 (penkias) darbo dienas iki susitarimo galiojimo pradžios turi būti pateikta Valdytojui.

9.6. Užmokestis už naudojimosi tarpuvėžio keitimo mechanizmu paslaugą apskaičiuojamas ir mokamas taip:

9.6.1. šis užmokestis taikomas naudojant tik geležinkelių riedmenis, kurie yra su SUW-2000 tipo vežimėliais;

9.6.2. šis užmokestis skaičiuojamas už kiekvieną geležinkelių riedmenį nepriklausomai nuo to, kiek geležinkelių riedmenų su SUW-2000 tipo vežimėliais, bus naudojama.

9.7. Užmokesčiui už avarijų likvidavimo GPĮ paslaugą apskaičiuoti ir mokėti taikomi šie reikalavimai:

9.7.1. šis užmokestis apskaičiuojamas pagal pagalbinio traukinio darbo valandas, įskaitant laiką, skirtą nuvykimui į įvykio vietą, pasirengimui darbui, technikos surinkimui pabaigus darbą ir parvykimui į pagalbinio traukinio nuolatinio laikymo vietą, esančią Vilniaus, Kauno, Šiaulių ar Klaipėdos geležinkelio stotyse;

9.7.2. šis užmokestis mokamas, kai Paslaugų gavėjui pageidaujant Valdytojas panaudoja savo turimus techninius pajėgumus (pagalbinus traukinius, kurių nuolatinio laikymo vieta yra Vilniaus, Kauno, Šiaulių ir Klaipėdos geležinkelio stotys) šiems įvykių padarinių likvidavimo (atkuriamiesiems) darbams atlikti:

9.7.2.1. nuriudėjusių geležinkelių riedmenų pakėlimo KRC ir EDK modelio geležinkelio kranais, kėlimo įranga Hesch;

9.7.2.2. geležinkelių riedmenų, jų dalių, krovinių surinkimo ir pakrovimo KRC ir EDK modelio geležinkelio kranais;

9.7.2.3. kitiems įvykių padarinių likvidavimo (atkuriamieji) darbams:

9.7.2.3.1. cisternų sandarinimui;

9.7.2.3.2. metalo suvirinimui (pjaustymui);

9.7.2.3.3. skystų medžiagų surinkimui siurbliais į talpas;

9.7.2.3.4. burių medžiagų surinkimui į talpas;

9.7.2.3.5. naftos produktų neutralizavimui sorbentų pagalba;

9.7.2.3.6. geležinkelių riedmenų aušinimui (po gaisro, esant pavojui perkaisti);

9.7.2.3.7. aplinkos tvarkymui buldozeriu ir kita įranga;

9.7.2.3.8. geležinkelio kelio gardelių, iešmų ir pabėgių iškrovimui (pakrovimui) KRC modelio geležinkelio kranų pagalba;

9.7.2.3.9. geležinkelio kelio gardelių, iešmų iškrovimui (pakrovimas), klojimui į kelią KRC modelio geležinkelio kranų pagalba.

9.8. Užmokesčiui už naudojimosi vagonų skirstomuoju kalneliu paslaugą apskaičiuoti ir mokėti taikomi šie reikalavimai:

9.8.1. šis užmokestis mokamas, kai Paslaugų gavėjas savo traukos riedmenimis išformuoja sąstatą naudodamasis vagonų skirstomuoju kalneliu ir savo personalo pagalba atkabina vagonų atkabas vagonų skirstomajame kalnelyje;

9.8.2. šį užmokestį moka tas Paslaugų gavėjas, kuris:

9.8.2.1. pagal Taisyklių 8.4.5 papunktį privalo mokėti užmokestį už naudojimosi traukinių formavimo ir manevravimo įrenginiais paslaugą;

9.8.2.2. sąstato performavimo tarpinėje geležinkelio stotyje atveju yra geležinkelio įmonės (vežėjo) nurodomas Paslaugų gavėju, kuris atliks vagonų formavimo procedūras naudojantis vagonų skirstomuoju kalneliu.

9.8.3. Geležinkelio įmonė (vežėjas), kurio geležinkelių riedmenys atvežami į geležinkelio stotį iš tarpstočio arba išvežami į tarpstotį, ir Paslaugų gavėjas, kuris trauks šios geležinkelio įmonės (vežėjo) geležinkelių riedmenis į privažiuojamąjį geležinkelio kelią, krovos barą ar tikrinimo, parangos, remonto, stovėjimo vietą ir (ar) atgal, gali tarpusavyje susitarti, kuris Paslaugų gavėjas bus 8.8.2 papunktyje nurodyto užmokesčio mokėtojas. Šiuo atveju geležinkelio įmonė (vežėjas), kurios geležinkelių riedmenys buvo atvežti į geležinkelio stotį iš tarpstočio arba bus išvežti į tarpstotį, turi su Valdytoju sudaryti paslaugų teikimo GPĮ sutartį (jei tokios dar nėra sudaręs). Šiame Taisyklių punkte nurodytas Paslaugų gavėjų susitarimas gali būti sudarytas vieną kartą ir turi galioti visą paslaugų teikimo GPĮ sutarties galiojimo laikotarpį. Šio susitarimo kopija ne vėliau kaip prieš 5 (penkias) darbo dienas iki susitarimo galiojimo pradžios turi būti pateikta Valdytojui.

9.9. Užmokesčiui už naudojimosi krovos aikštelių paslauga apskaičiuoti ir mokėti taikomi šie reikalavimai:

9.9.1. Užmokestis skaičiuojamas nuo priėigos suteikimo dienos, nurodytos krovos aikštelės priėmimo-perdavimo akte iki krovos aikštelės grąžinimo Valdytojui pagal krovos aikštelės priėmimo-perdavimo aktą dienos.

9.10. Užmokestis už naudojimosi traukos srovės paslauga skaičiuojamas pagal faktinius skaitliukų rodmenis, kuriuose naudojama traukos srovė, per vieną kalendorinį mėnesį (kWh).

10. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

10.1. Siekiant užtikrinti Pareiškėjų komercinių ar profesinių paslapčių apsaugą, informacija Valdytojui teikiama, Pareiškėjo Valdytojui pateikta informacija viešinama ir tretiesiems asmenims teikiama *mutatis mutandis* vadovaujantis Lietuvos Respublikos geležinkelių transporto kodekso 7¹ straipsnio 8 dalyje nustatytais ūkio subjektų komercinių ir profesinių paslapčių apsaugos principais.

10.2. Skundus dėl Valdytojo priimtų sprendimų dėl pagrindinių ir (ar) papildomų paslaugų suteikimo ar atsisakymo jas teikti Pareiškėjams, taip pat dėl teisės naudotis šiomis paslaugomis Pareiškėjams apribojimo privaloma išankstine ne teismo tvarka nagrinėja geležinkelių transporto rinkos reguliuotojas.

Viešosios geležinkelių infrastruktūros valdytojo valdomuose geležinkelių paslaugų įrenginiuose teikiamų su geležinkelių transportu susijusių pagrindinių ir (ar) papildomų paslaugų teikimo 2019–2020 metų tarnybinio traukinių tvarkaraščio galiojimo laikotarpiu taisyklių
1 priedas

PRAŠYMAS DĖL PRIEIGOS PRIE GELEŽINKELIŲ PASLAUGŲ ĮRENGINIŲ IR NAUDOJIMOSI PAGRINDINĖMIS PASLAUGOMIS

20 ____ m. _____ d. Nr. _____

Paslaugų gavėjas _____

(pavadinimas, juridinio asmens kodas)

Paslaugų gavėjo kontaktinis darbuotojas

(pareigos, vardas, pavardė, telefono Nr., el. paštas)

Sutartis, kurios pagrindu teikiamas užsakymas _____.

(pavadinimas, data, numeris)

Eil. Nr.	Data	Paslaugos pavadinimas	Paslaugos teikimo vieta ir preliminarus laikas	Traukinio Nr.*	Geležinkelių riedmens Nr.*	Kiekis
1.						

* užpildyti reikiamą.

Su viešosios geležinkelių infrastruktūros valdytojo valdomuose geležinkelių paslaugų įrenginiuose teikiamų su geležinkelių transportu susijusių pagrindinių paslaugų teikimo 2019–2020 metų tarnybinio traukinių tvarkaraščio galiojimo laikotarpiu **taisyklėmis susipažinau ir įsipareigoju jų laikytis:**

Užsakymą pateikė:

(Prašymą pasirašiusio Paslaugų gavėjo įgalioto darbuotojo pareigos, vardas, pavardė, parašas)